

Persyaratan Tambahan:

Layanan Pembelian Data

1. Menyetujui ketentuan format, biaya, dan media pembelian data.
2. Menyetujui dokumen persyaratan meliputi abstraksi* penggunaan data dan Surat Perjanjian Penggunaan Data.
3. Mengajukan surat permintaan data**.
4. Memiliki alamat email yang masih aktif.
5. Memiliki akun pada situs silastik.bps.go.id***.

Layanan Rekomendasi Kegiatan Statistik

1. Untuk layanan *offline*, pengguna layanan menyampaikan surat permohonan rekomendasi beserta Formulir Survei Statistik Sektoral (FS3), ditujukan kepada:
Direktur Diseminasi Statistik
u.p. Kepala Sub Direktorat Rujukan Statistik
Badan Pusat Statistik
Jl. dr. Sutomo No.6-8 Jakarta 10710
Fax. (021)3857046 Email: sirusa@bps.go.id
2. Memiliki alamat email yang masih aktif****.
3. Memiliki akun pada situs romantik.bps.go.id****.

Keterangan:

* untuk layanan online pembelian data

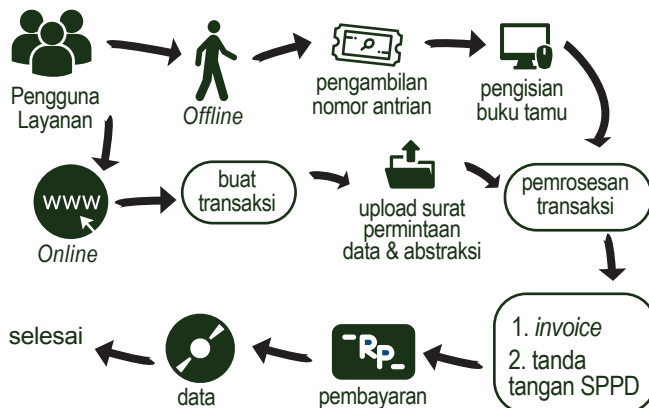
** khusus untuk mahasiswa dan instansi pemerintah.

*** untuk layanan konsultasi dan pembelian data *online*.

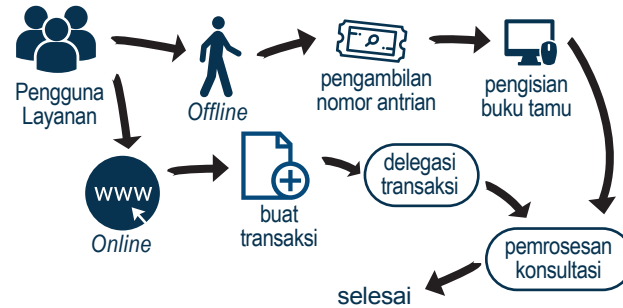
**** untuk layanan *online* rekomendasi kegiatan statistik.

ALUR LAYANAN

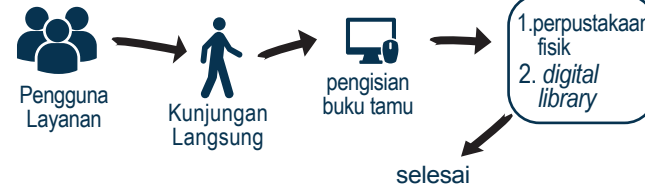
Layanan Pembelian Data



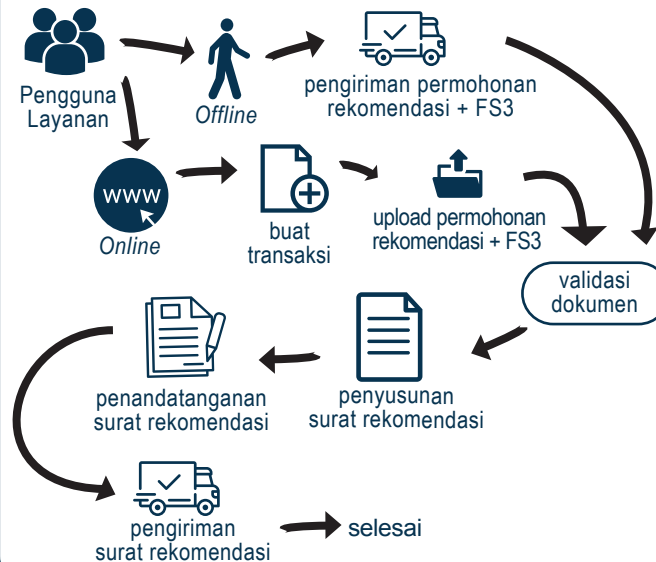
Layanan Konsultasi



Layanan Perpustakaan



Layanan Rekomendasi Kegiatan Statistik



Hubungi (021) 3507057 untuk informasi lebih lanjut.

STANDAR PELAYANAN PUBLIK

PELAYANAN STATISTIK TERPADU

JENIS LAYANAN PUBLIK BPS

PELAYANAN STATISTIK TERPADU



Data Mikro



Publikasi Elektronik



Publikasi Cetakan



Peta Digital Wilkerstat



Konsultasi



Rekomendasi Kegiatan Statistik



Perpustakaan

Keterangan

● masuk pada layanan pembelian data

WAKTU PELAYANAN



Waktu

Hari : Senin-Jumat (kecuali hari libur nasional atau cuti bersama)
Jam : 08.00 s.d. 15.30 WIB

JANGKA WAKTU PELAYANAN



Layanan Offline (Kunjungan Langsung)

Pengunjung akan dilayani 10 menit setelah melakukan registrasi dan sejak pengunjung lain pada antrian sebelumnya selesai. Penyelesaian layanan tergantung pada kompleksitas permintaan data.

Konsultasi Online

Pertanyaan pengguna layanan akan mulai direspon 1x24 jam setelah transaksi masuk tahapan "proses" sesuai dengan antrian. Penyelesaian pelayanan tergantung pada materi yang dikonsultasikan.

Layanan Pembelian Data Online

Pengguna layanan akan dilayani dalam 10 hari kerja setelah detail permintaan jelas. Penyelesaian layanan tergantung pada kompleksitas permintaan data.

Rekomendasi Kegiatan Statistik

Penyelesaian layanan maksimal 30 hari setelah pengajuan permintaan layanan.

TARIF LAYANAN



Biaya

Layanan Pembelian Data

Berbayar sesuai dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 7 Tahun 2015 tentang jenis dan tarif atas Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang berlaku pada BPS

Layanan Lainnya

Tidak dipungut biaya.

LOKASI DAN AKSESIBILITAS



Lokasi

Layanan Online:

- silastik.bps.go.id untuk layanan konsultasi statistik dan layanan pembelian data.
- romantik.bps.go.id untuk layanan rekomendasi kegiatan statistik.
- perpustakaan.bps.go.id untuk layanan pencarian katalog perpustakaan.

Layanan Offline (Kunjungan Langsung):

Kantor BPS Pusat

Pelayanan Statistik Terpadu (PST) di Gedung 2:

- Lantai 1 di ruang perpustakaan untuk layanan perpustakaan.
- Lantai 1 di galeri buku untuk layanan pembelian publikasi cetakan.
- Lantai 3 di ruang rujukan statistik untuk layanan rekomendasi statistik.
- Lantai 3 di ruang konsultasi untuk layanan konsultasi dan pembelian data.

Kantor BPS Provinsi

Ruang PST di kantor BPS provinsi seluruh Indonesia.

Kantor BPS Kabupaten/Kota

Ruang PST di kantor BPS kabupaten/kota di seluruh Indonesia.

PERSYARATAN LAYANAN



Persyaratan Umum:

Pengguna layanan datang langsung ke lokasi atau akses online sesuai dengan jenis layanan yang dipilih .