



BADAN PUSAT STATISTIK

PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 2 TAHUN 2019

TENTANG

PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 3 TAHUN 2015 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA

DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

Menimbang : bahwa dengan adanya beberapa penyesuaian dalam indikator kinerja Badan Pusat Statistik, perlu menetapkan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 3 Tahun 2015 tentang Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Badan Pusat Statistik;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1997 Nomor 39, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3683);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3854);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 4614);
6. Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007 tentang Badan Pusat Statistik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 139);
7. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
8. Instruksi Presiden Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi;
9. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/09/M.PAN/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
10. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/20/M.PAN/11/2008 tentang Petunjuk Penyusunan Indikator Kinerja Utama;
11. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 7 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik, sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 9 Tahun 2017 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 7 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik

(Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 107);

12. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 3 Tahun 2015 tentang Indikator Kinerja Utama Badan Pusat Statistik, sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 2 tahun 2017 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 3 Tahun 2015 tentang Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Badan Pusat Statistik;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK TENTANG PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK.

Pasal 1

Mengubah Lampiran Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 3 Tahun 2015 tentang Indikator Kinerja Utama Badan Pusat Statistik, sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor Nomor 2 Tahun 2017 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 3 Tahun 2015 tentang Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Badan Pusat Statistik, sehingga menjadi tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Kepala Badan ini.

Pasal 2

Peraturan Kepala Badan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 4 Januari 2019

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of vertical strokes and a few diagonal lines, positioned above the name SUHARIYANTO.

SUHARIYANTO

LAMPIRAN I
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA BADAN PUSAT STATISTIK

1. Nama Unit Organisasi : Badan Pusat Statistik (BPS)
2. Tugas : Melaksanakan tugas pemerintahan di bidang statistik sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.
3. Fungsi :
 - a. Pengkajian penyusunan dan perumusan kebijakan di bidang statistik;
 - b. Pengoordinasian kegiatan statistik nasional dan regional;
 - c. Penetapan dan penyelenggaraan statistik dasar;
 - d. Penetapan Sistem Statistik Nasional (SSN);
 - e. Pembinaan dan fasilitasi terhadap kegiatan instansi pemerintah di bidang kegiatan statistik; dan
 - f. Penyelenggaraan pembinaan dan pelayanan administrasi umum di bidang perencanaan umum, ketatausahaan, organisasi, tata laksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, kehumasan, hukum, perlengkapan, dan rumah tangga.

4. Indikator Kinerja Utama:

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan kualitas data statistik melalui kerangka penjaminan	1.a.Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik	–Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang puas

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	kualitas		-Kedeputian Bidang Statistik Sosial -Kedeputian Bidang Statistik Produksi -Kedeputian Bidang Statistik Distribusi dan Jasa -Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Konsumen	dengan kualitas data BPS $y =$ Jumlah konsumen
1.1.	Meningkatnya kepercayaan pengguna terhadap kualitas data BPS	1.1 a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik	-Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik -Kedeputian Bidang Statistik Sosial -Kedeputian Bidang Statistik Produksi -Kedeputian	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ $x =$ Jumlah konsumen yang puas dengan kualitas data BPS $y =$ Jumlah konsumen

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Bidang Statistik Distribusi dan Jasa -Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik		
		1.1.b. Persentase konsumen yang selalu menjadikan data dan informasi statistik BPS sebagai rujukan utama	-Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik -Kedeputian Bidang Statistik Sosial -Kedeputian Bidang Statistik Produksi -Kedeputian Bidang Statistik Distribusi dan Jasa -Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang selalu menjadikan data dan informasi statistik BPS sebagai rujukan utama y= Jumlah Konsumen Data Statistik BPS

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.1.c. Jumlah <i>Release</i> data Statistik yang tepat waktu	–Kedeputian Bidang Statistik Sosial –Kedeputian Bidang Statistik Produksi –Kedeputian Bidang Statistik Distribusi dan Jasa –Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go. id	Jelas
1.2.	Menjamin ketersediaan statistik yang memenuhi standar penjaminan kualitas	1.2.a. Jumlah Aktivitas Statistik yang mendeklarasi- kan Penjaminan Kualitas	–Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Analisis Statistik	Jelas
2.	Peningkatan pelayanan prima hasil kegiatan statistik	2.a. Persentase Konsumen yang puas akan layanan data BPS	–Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik –Kedeputian Bidang	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah Konsumen yang puas akan layanan

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Statistik Sosial –Kedeputian Bidang Statistik Produksi –Kedeputian Bidang Statistik Distribusi dan Jasa Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik		data BPS $y = \text{Jumlah}$ Konsumen BPS
2.1.	Meningkatnya kualitas hubungan dengan pengguna data (<i>user engagement</i>)	2.1 a. Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui <i>website</i>	–Kedeputian Bidang Statistik Sosial –Kedeputian Bidang Statistik Produksi –Kedeputian Bidang Statistik Distribusi dan Jasa	Statistik pengunjung www.bps.go.id	Jelas
		2.1.b. Persentase konsumen yang	–Kedeputian Bidang Metodologi dan	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) * 100\%$ $x = \text{Jumlah}$ Konsumen

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		menggunakan data BPS dalam perencanaan dan evaluasi pembangunan nasional	Informasi Statistik -Kedeputian Bidang Statistik Sosial -Kedeputian Bidang Statistik Produksi -Kedeputian Bidang Statistik Distribusi dan Jasa -Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Survei Kepuasan Konsumen	yang menggunakan data BPS dalam perencanaan dan evaluasi pembangunan nasional y= Jumlah Konsumen BPS
		2.1. c. Persentase Konsumen yang puas terhadap akses data BPS	-Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Survei Kebutuhan Data	Jelas
3.	Penguatan Sistem Statistik Nasional melalui koordinasi	3.a. Jumlah metadata kegiatan statistik sektoral dan khusus	-Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> metadata statistik sektoral dan khusus	Jelas

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	dan pembinaan yang efektif di bidang statistik	yang dihimpun			
3.1.	Meningkatnya koordinasi dan kerja sama dalam penyelenggaraan SSN	3.1.a Jumlah metadata kegiatan statistik sektoral dan khusus yang dihimpun	- Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> metadata statistik sektoral dan khusus	Jelas
		3.1.b. Jumlah Instansi/ Institusi yang mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik	- Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> metadata statistik sektoral dan khusus	Jelas
		3.1.c. Jumlah instansi yang telah menindak lanjuti rekomendasi	-Kedeputian Bidang Metodologi dan Informasi Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> metadata statistik sektoral dan khusus	Jelas
4.	Peningkatan birokrasi yang akuntabel	4.a. Opini terhadap Laporan Keuangan BPS oleh BPK	-Sekretariat Utama	Laporan Evaluasi Keuangan BPS oleh BPK	Jelas

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4.1.	Meningkatnya kualitas pembinaan SDM dalam penyelenggaraan kegiatan statistik	4.1. a. Persentase pegawai yang memenuhi standar kompetensi tertentu	-Sekretariat Utama	Sistem Informasi Kepegawaian	Jelas
		4.1. b. Persentase Kementerian /Lembaga yang sudah memiliki Pejabat Fungsional Statistik dan pranata komputer	-Sekretariat Utama	Sistem Informasi Kepegawaian	Jelas
		4.1. c. Persentase terpenuhinya kebutuhan pejabat Fungsional Statistisi dan Pranata Komputer Kementerian/ Lembaga	-Sekretariat Utama	Sistem Informasi Kepegawaian	Jelas
4.2.	Meningkatnya pengawasan dan	4.2.a. Hasil Penilaian SAKIP oleh	-Sekretariat Utama	Laporan Hasil Evaluasi	Jelas

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	akuntabilitas kinerja aparatur BPS	Kementerian PAN-RB		SAKIP KemenPAN- RB	
		4.2.b. Hasil Penilaian Reformasi Birokrasi oleh Kementerian PAN-RB	- Sekretariat Utama	Laporan Hasil Evaluasi RB KemenPAN- RB	Jelas
		4.2.c. Persentase Satker yang mendapatkan nilai evaluasi SAKIP kategori Baik (dari satker yang diperiksa)	- Inspektorat Utama	Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Oleh Inspektorat	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah satker yang mendapat nilai evaluasi SAKIP kategori Baik y= Jumlah satker yang diperiksa
4.3.	Meningkatnya tata kelola penggunaan anggaran dan pelaksanaan kegiatan	4.3.a. Opini terhadap Laporan Keuangan BPS oleh BPK	- Sekretariat Utama	Laporan Evaluasi Keuangan BPS oleh BPK	Jelas
4.4.	Meningkatny a Kualitas sarana dan	4.4.a. Persentase pengguna	- Sekretariat Utama	Survei Kebutuhan Data	Jelas

No.	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Prasarana BPS	layanan yang merasa puas terhadap pemenuhan sarana dan prasarana BPS			
		4.4.b. Kepuasan Pegawai terhadap Kualitas Sarana dan Prasarana BPS	- Sekretariat Utama	Survei Kebutuhan Data	Jelas
		4.4.c. Persentase pengadaan sarana dan prasarana aparatur yang diselesaikan	- Sekretariat Utama	Survei Kebutuhan Data	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN II
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA SEKRETARIAT UTAMA

1. Nama Unit Organisasi : Sekretariat Utama
2. Tugas : Mengoordinasikan perencanaan, pembinaan, dan pengendalian terhadap program administrasi dan sumber daya di lingkungan BPS.
3. Fungsi :
 - a. Pengoordinasian, sinkronisasi, dan integrasi di lingkungan BPS;
 - b. Pengoordinasian, perencanaan, dan perumusan kebijakan teknis BPS;
 - c. Pembinaan dan pelayanan administrasi ketatausahaan, organisasi, tata laksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, perlengkapan, dan rumahtangga BPS;
 - d. Pembinaan dan pelatihan, hubungan masyarakat, dan protokol di lingkungan BPS;
 - e. Pengoordinasian penyusunan peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan tugas BPS; dan
 - f. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.

4. Indikator Kinerja Utama:

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan birokrasi yang akuntabel	1.a. Opini terhadap Laporan Keuangan BPS oleh BPK	- Biro Bina Program - Biro Keuangan - Biro Umum	Laporan Evaluasi Keuangan BPS oleh BPK	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.1	Meningkatnya pengawasan dan akuntabilitas kinerja aparatur BPS	1.1.a. Hasil Penilaian SAKIP oleh Kementerian PAN- RB	- Biro Bina Program	Laporan Hasil Evaluasi SAKIP KemenPAN -RB	Jelas
		1.1.b. Hasil Penilaian Reformasi Birokrasi oleh Kementerian PAN-RB	- Biro Bina Program - Biro Keuangan - Biro Kepegawaian - Biro Humas dan Hukum - Biro Umum	Laporan Hasil Evaluasi Reformasi Birokrasi oleh KemenPAN -RB	Jelas
1.2	Meningkatnya tata kelola penggunaan anggaran dan pelaksanaan kegiatan	1.2.a. Opini terhadap Laporan Keuangan BPS oleh BPK	- Biro Bina Program - Biro Keuangan - Biro Umum	Laporan Keuangan BPS oleh BPK	Jelas
1.3	Pelaksanaan penataan kelembagaan dan komunikasi eksternal	1.3.a. Tingkat Kehadiran peserta eksternal pada aktivitas sosialisasi	- Biro Humas dan Hukum	Laporan Sosialisasi Kegiatan BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	dan internal yang efektif	1.3.b. Persentase terselesaikannya kasus hukum yang terkait dengan kelembagaan, kepegawaian, ataupun kegiatan BPS	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x = Jumlah terselesaikannya kasus hukum yang terkait dengan kelembagaan, kepegawaian, ataupun kegiatan BPS y = Jumlah kasus hukum yang terkait dengan kelembagaan, kepegawaian, ataupun kegiatan BPS
1.4	Meningkatnya kualitas pembinaan SDM dalam penyelenggaraan kegiatan statistik	1.4.a. Jumlah Fungsional Statistisi dan pranata komputer pada Kementerian/Lembaga	-Biro Kepegawaian	Sistem Informasi Kepegawaian	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.4.b. Persentase Mahasiswa STIS yang lulus dengan masa pendidikan tepat waktu	- STIS	Laporan Kegiatan STIS	formula = $(x/y)*100\%$ x = Jumlah Mahasiswa STIS yang lulus dengan masa pendidikan tepat waktu y = Jumlah seluruh Mahasiswa STIS
		1.4.c. Jumlah Peserta Diklat Teknis dan Non Teknis yang lulus dengan Kategori Baik	- Pusdiklat	Laporan Kegiatan Pusdiklat	Jelas
		1.4.d. Persentase pegawai yang memenuhi standar kompetensi tertentu	- Biro Kepegawaian	Sistem Informasi Kepegawaian	formula = $(x/y)*100\%$ x = Jumlah pegawai yang memenuhi standar kompetensi tertentu y = Jumlah seluruh Pegawai BPS

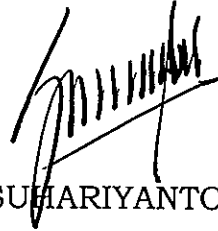
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.4.e. Persentase Kementerian/ Lembaga yang sudah memiliki Pejabat Fungsional Statistik dan pranata komputer	- Biro Kepegawai an	Sistem Informasi Kepegawai an	Jelas
		1.4.f. Persentase terpenuhinya kebutuhan pejabat Fungsional Statistisi dan Pranata Komputer Kementerian/ Lembaga	- Biro Kepegawai an	Sistem Informasi Kepegawai an	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah terpenuhinya kebutuhan pejabat fungsional statistisi dan pranata komputer kementerian / lembaga y= Jumlah kebutuhan pejabat fungsional statistisi dan pranata komputer kementerian / lembaga

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.5	Meningkatnya layanan perkantoran	1.5.a. Persentase Kepuasan pegawai terhadap pelayanan kerumahtanggaan	- Biro Umum	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \times 100\%$ x = Jumlah pegawai yang merasa puas terhadap pelayanan kerumahtanggaan y = Jumlah pegawai BPS
2.	Peningkatan Kualitas sarana dan Prasarana BPS	2.a. Persentase pengguna layanan yang merasa puas terhadap pemenuhan sarana dan prasarana BPS	- Biro Umum	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \times 100\%$ x = Jumlah pengguna layanan yang merasa puas terhadap pemenuhan sarana dan prasarana BPS y = Jumlah pengguna layanan
2.1	Meningkatnya kualitas sarana dan	2.1.a. Persentase pengguna layanan yang	- Biro Umum	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \times 100\%$ x = Jumlah pengguna

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	prasarana BPS	merasa puas terhadap pemenuhan sarana dan prasarana BPS			layanan yang merasa puas terhadap pemenuhan sarana dan prasarana BPS y = Jumlah pengguna layanan
		2.1.b. Kepuasan Pegawai terhadap Kualitas Sarana dan Prasarana BPS	- Biro Umum	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x = Jumlah pegawai yang puas terhadap Kualitas Sarana dan Prasarana BPS y = Jumlah pegawai BPS
		2.1.c. Persentase pengadaan sarana dan prasarana aparatur yang diselesaikan	- Biro Umum	Laporan Pekerjaan dan Realisasi Anggaran	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x = Jumlah pengadaan sarana dan prasarana aparatur yang diselesaikan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					y = Jumlah pengadaan

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN III
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA BIRO BINA PROGRAM


1. Nama Unit Organisasi : Biro Bina Program
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan dan koordinasi penyusunan rencana, penyusunan anggaran, rujukan standar harga, *monitoring* program, dan evaluasi program.
3. Fungsi :
 - a. Koordinasi dan pelaksanaan penyusunan rencana;
 - b. Koordinasi dan pelaksanaan penyusunan anggaran; dan
 - c. Pelaksanaan penyusunan rujukan standar harga, *monitoring* program, dan evaluasi program.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Terlaksananya Perencanaan Program dan Kegiatan BPS yang terpadu	1.a. Jumlah Dokumen/ Laporan Perencanaan dan Penganggaran yang terbit tepat waktu	-Biro Bina Program	Laporan Perencanaan, Penganggaran, dan reformasi birokrasi	Jelas
		1.b. Jumlah hari yang dibutuhkan	-Biro Bina Program	Pengiriman dokumen Renja ke	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		untuk penyusunan Renja BPS		Bappenas	
		1.c. Persentase realisasi anggaran terhadap PAGU	-Biro Bina Program	Laporan realisasi anggaran	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah realisasi anggaran y= Jumlah pagu
2.	Peningkatan birokrasi yang akuntabel	2.a. Hasil Penilaian SAKIP oleh Kementerian PAN & RB	-Biro Bina Program	Laporan Hasil Evaluasi SAKIP KemenPAN-RB	Jelas
		2.b. Jumlah Laporan <i>Monitoring</i> , dan Evaluasi yang terbit tepat waktu	-Biro Bina Program	Laporan <i>Monitoring</i> dan Evaluasi	Jelas
3.	Terlaksananya Reformasi Birokrasi Aparatur BPS	3.a. Jumlah Laporan Reformasi Birokrasi dan yang terbit tepat waktu	-Biro Bina Program	Laporan Kegiatan Statcap Cerdas	Jelas
		3.b. Hasil Penilaian Reformasi Birokrasi	-Biro Bina Program	Hasil evaluasi KemenPAN-RB terhadap Reformasi	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		oleh Kementerian PAN & RB		Birokrasi di BPS	

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN IV
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA BIRO HUMAS DAN HUKUM

1. Nama Unit Organisasi : Biro Humas dan Hukum
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan kerja sama, protokoler, persidangan, penyiapan materi pimpinan, hubungan masyarakat, hukum, dan organisasi.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan kerja sama, keprotokolan, persidangan, dan penyiapan materi pimpinan;
 - b. Pelaksanaan hubungan masyarakat; dan
 - c. Pelaksanaan hukum dan organisasi.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Terwujudnya layanan kehumasan yang prima	1.a. Laporan kehumasan yang tepat waktu	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	Jelas
		1.b. Jumlah kegiatan <i>Press Release</i> data BPS yang diselenggarakan	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				Hukum	
		1.c. Tingkat Kehadiran peserta eksternal pada aktivitas sosialisasi	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	Jelas
		1.d. Persentase permintaan kunjungan tamu dalam negeri yang ditindaklanjuti	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah permintaan kunjungan tamu dalam negeri yang ditindak lanjuti y= Jumlah permintaan kunjungan tamu dalam negeri
		1.e. Jumlah penerbitan majalah internal	-Biro Humas dan Hukum	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.f. Persentase permintaan wawancara yang dipenuhi	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah permintaan wawancara

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				Hukum	yang dipenuhi y= Jumlah permintaan wawancara
2.	Terwujudnya layanan hubungan kelembagaan yang prima	2.a. Laporan Kegiatan kerja sama, penyiapan materi pimpinan dan protokoler yang tepat waktu	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah permintaan kerja sama yang ditindak lanjuti y= Jumlah permintaan kerja sama
		2.b. Persentase pengurusan perjalanan dinas luar negeri yang diselesaikan	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	formula = $(x/y)*100\%$ x= pengurusan perjalanan dinas luar negeri yang diselesaikan y= Jumlah perjalanan dinas luar negeri
		2.c. Laporan kegiatan koordinasi kelembagaan	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas	

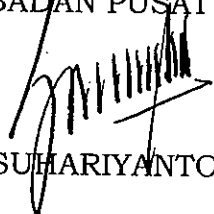
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		dalam dan luar negeri yang dilaksanakan		dan Hukum	
		2.d. Persentase paparan <i>press release</i> Berita Resmi Statistik yang diselesaikan tepat waktu	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah paparan <i>press Release</i> Berita Resmi Statistik yang diselesaikan tepat waktu y= Jumlah paparan <i>press Release</i> Berita Resmi Statistik
		2.e Persentase naskah pidato pimpinan yang diselesaikan tepat waktu	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah naskah pidato pimpinan yang diselesaikan tepat waktu y = Jumlah naskah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					pidato pimpinan
		2.f. Persentase permintaan kerja sama yang ditindaklanjuti	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah permintaan kerja sama yang ditindaklanjuti y= Jumlah permintaan kerja sama
		2.g. Persentase layanan persidangan yang dilaksanakan	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah layanan persidangan yang dilaksanakan y= Jumlah persidangan
		2.h. Persentase koordinasi kelembagaan dalam dan luar negeri yang dilaksanakan	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= jumlah koordinasi kelembagaan dalam dan luar negeri yang dilaksanakan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					y= Jumlah koordinasi kelmbagaan dalam dan luar negeri
3.	Terwujudnya layanan hukum yang prima	3.a. Laporan hukum dan organisasi yang tepat waktu	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	Jelas
		3.b. Persentase terselesaikannya peraturan perundang-undangan yang diajukan	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah Peraturan perundang-undangan yang diselesaikan y= Jumlah Peraturan perundang-undangan yang diajukan
		3.c. Persentase terselesaikannya kasus hukum yang terkait dengan kelembagaan, kepegawaian,	-Biro Humas dan Hukum	Laporan Kegiatan Biro Humas dan Hukum	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah terselesaikan nya kasus hukum yang terkait

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		ataupun kegiatan BPS			dengan kelembagaan, kepegawaian, ataupun kegiatan BPS y= Jumlah kasus hukum yang terkait dengan kelembagaan, kepegawaian, ataupun kegiatan BPS.

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN V

PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 2 TAHUN 2019

TENTANG

PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA

BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015

TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA

DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA BIRO KEPEGAWAIAN

1. Nama Unit Organisasi : Biro Kepegawaian
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan administrasi kepegawaian, mutasi pegawai, kesejahteraan pegawai, pengembangan pegawai, dan jabatan fungsional.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan administrasi kepegawaian;
 - b. Pelaksanaan mutasi pegawai;
 - c. Pelaksanaan urusan kesejahteraan dan pengembangan pegawai; dan
 - d. Pelaksanaan jabatan fungsional.
4. Indikator Kinerja Utama:

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Terwujudnya tata kelola kepegawaian yang prima	1.a. Laporan Perencanaan, Pembinaan, dan Manajemen Kepegawaian yang tepat waktu	-Biro Kepegawaian	Laporan Kegiatan Biro Kepegawaian	Jelas
		1.b. Persentase data mutasi	-Biro Kepegawaian	Laporan Kegiatan	formula = $(x/y) \times 100\%$

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		kepegawaian yang di- <i>update</i>		Biro Kepegawaian	x= Jumlah data mutasi kepegawaian yang di- <i>update</i> y= Jumlah data mutasi kepegawaian
		1.c. Persentase Penyelesaian usulan Kartu Pegawai, Karis, dan Karsu	-Biro Kepegawaian	Laporan Kegiatan Biro Kepegawaian	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah usulan Kartu Pegawai, Karis, dan Karsu yang selesai y= Jumlah usulan Kartu Pegawai, Karis, dan Karsu
		1.d. Persentase usulan mutasi pegawai yang ditindaklanjuti	-Biro Kepegawaian	Laporan Kegiatan Biro Kepegawaian	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah usulan mutasi pegawai yang ditindaklanjuti y= Jumlah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					usulan mutasi pegawai
		1.e. Persentase pegawai yang lulus ujian dinas dan ujian penyesuaian ijazah	-Biro Kepegawaian	Laporan Kegiatan Biro Kepegawaian	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pegawai yang lulus ujian dinas dan ujian penyesuaian ijazah y= Jumlah pegawai yang mengikuti ujian dinas dan ujian penyesuaian ijazah
		1.f. Jumlah peraturan perundang-undangan di bidang kepegawaian yang ditetapkan	-Biro Kepegawaian	Laporan Kegiatan Biro Kepegawaian	Jelas
		1.g. Persentase usulan penerbitan SK Tugas	-Biro Kepegawaian	Laporan Kegiatan Biro Kepegawaian	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah usulan

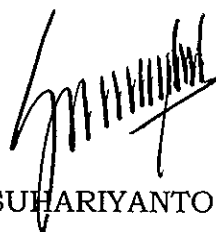
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Belajar dan SK aktif kembali yang diselesaikan			penerbitan SK Tugas Belajar dan SK aktif kembali yang diselesaikan y= Jumlah usulan penerbitan SK Tugas Belajar dan SK aktif kembali
		1.h. Persentase usulan mutasi pejabat fungsional tertentu yang ditindaklanjuti	-Biro Kepegawaian	Laporan Kegiatan Biro Kepegawaian	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah usulan mutasi pejabat fungsional tertentu yang ditindaklanjuti y= Jumlah usulan mutasi pejabat fungsional tertentu
		1.i. Persentase Pegawai	-Biro Kepegawaian	Sistem Informasi	formula = $(x/y)*100\%$

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		yang menduduki jabatan fungsional tertentu		Kepegawaian	x= Jumlah Pegawai yang menduduki jabatan fungsional tertentu y= Jumlah Pegawai BPS
		1.j. Jumlah Fungsional Statistisi pada Kementerian /Lembaga	-Biro Kepegawaian	Sistem Informasi Kepegawaian	Jelas
		1.k. Jumlah Fungsional pranata komputer pada Kementerian /Lembaga	-Biro Kepegawaian	Sistem Informasi Kepegawaian	Jelas
		1.l. Persentase pegawai yang memenuhi standar kompetensi tertentu	-Biro Kepegawaian	Sistem Informasi Kepegawaian	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pegawai yang memenuhi standar kompetensi tertentu y= Jumlah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					pegawai
		1.m. Persentase Kementerian/ Lembaga yang sudah memiliki pejabat fungsional statistik dan pranata komputer	-Biro Kepegawaian	Sistem Informasi Kepegawaian	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah kementerian /lembaga yang sudah memiliki pejabat fungsional statistik dan pranata komputer y= Jumlah Kementerian /Lembaga
		1.n. Persentase terpenuhinya kebutuhan pejabat fungsional statistisi dan pranata komputer Kementerian/ Lembaga	-Biro Kepegawaian	Sistem Informasi Kepegawaian	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah terpenuhinya kebutuhan pejabat fungsional statistisi dan pranata komputer Kementerian /Lembaga y= Jumlah kebutuhan pejabat

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					fungsi statistisi dan pranata komputer Kementerian /Lembaga

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN VI
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA BIRO KEUANGAN

1. Nama Unit Organisasi : Biro Keuangan
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan administrasi keuangan, perbendaharaan, verifikasi, dan akuntansi.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan administrasi keuangan;
 - b. Pelaksanaan perbendaharaan;
 - c. Pelaksanaan verifikasi; dan
 - d. Pelaksanaan akuntansi.
4. Indikator Kinerja Utama :


No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Terwujudnya Layanan Administrasi keuangan yang efektif dan efisien	1.a. Jumlah Laporan Keuangan yang terbit tepat waktu	-Biro Keuangan	Laporan Kegiatan Biro Keuangan	Jelas
		1.b. Persentase TGR yang ditindaklanjuti	-Biro Keuangan	Laporan Kegiatan Biro Keuangan	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah TGR yang ditindaklanjuti y= Jumlah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					TGR
		1.c. Persentase Surat Permintaan Pembayaran yang menjadi Surat Perintah Membayar	-Biro Keuangan	Laporan Kegiatan Biro Keuangan	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Surat Permintaan Pembayaran yang menjadi Surat Perintah Membayar y= Jumlah Surat Permintaan Pembayaran
		1.d. Persentase SPM yang menjadi SP2D	-Biro Keuangan	Laporan Kegiatan Biro Keuangan	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah SPM yang menjadi SP2D y= Jumlah SPM
		1.e. Persentase SPM yang terbit sesuai standar ketentuan	-Biro Keuangan	Laporan Kegiatan Biro Keuangan	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah SPM yang terbit sesuai standar ketentuan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					y= Jumlah SPM
		1.f. Persentase SP2D yang di <i>entry</i> ke dalam aplikasi SPM	-Biro Keuangan	Laporan Kegiatan Biro Keuangan	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah SP2D yang di- <i>entry</i> kedalam aplikasi SPM y= Jumlah SP2D
		1.g. Persentase satker yang ditelaah selama setahun	-Biro Keuangan	Laporan Kegiatan Biro Keuangan	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah satker yang ditelaah selama setahun y= Jumlah satker yang mengirimkan telaah
		1.h. Tingkat akurasi data realisasi keuangan BPS (LK BPS- <i>unaudited</i> ke LK BPS- <i>audited</i>)	-Biro Keuangan	Laporan Kegiatan Biro Keuangan	Jelas
		1.j. Opini terhadap Laporan keuangan	-Biro Keuangan	Laporan Keuangan BPS oleh BPK	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		BPS oleh BPK			

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN VII
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA BIRO UMUM

1. Nama Unit Organisasi : Biro Umum
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan urusan rumah tangga, inventarisasi, penyimpanan, penghapusan, layanan pengadaan, arsip, ekspedisi, dan penggandaan.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan urusan rumah tangga;
 - b. Pelaksanaan inventarisasi, penyimpanan, dan penghapusan;
 - c. Pelaksanaan pengadaan, arsip, dan ekspedisi; dan
 - d. Pelaksanaan penggandaan.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Terwujudnya Layanan Umum dan Pengelolaan aset BMN yang akuntabel dan transparan	1.a. Jumlah Satker yang menyampaikan Laporan Pengawasan dan Pengendalian BMN	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	Jelas
		1.b. Persentase usulan Penetapan	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Status Penggunaan yang telah diajukan ke DJKN		Umum	usul Penetapan Status Penggunaan yang telah diajukan ke DJKN y= Jumlah usul Penetapan Status Penggunaan
		1.c. Persentase Permohonan Penetapan Status Penggunaan yang telah diterbitkan SK-nya	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah Permohonan Penetapan Status Penggunaan yang telah diterbitkan SK-nya y= Jumlah usul Penetapan Status Penggunaan
		1.d. Persentase usulan penghapusan barang yang telah diterbitkan SK-nya	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah usulan penghapusan barang yang telah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					diterbitkan SK-nya y= Jumlah usulan penghapusan barang
		1.e. Persentase penyelesaian masalah yang timbul dalam pelaksanaan pengadaan	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah penyelesaian masalah yang timbul dalam pelaksanaan pengadaan y= Jumlah masalah yang timbul dalam pelaksanaan pengadaan
		1.f. Persentase jumlah Surat Permintaan Mencetak yang ditindaklanjuti	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah jumlah Surat Permintaan Mencetak yang ditindaklanjuti y= Jumlah Surat

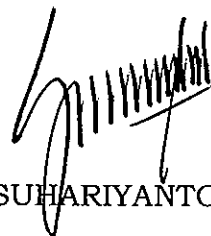
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					Permintaan Mencetak
		1.g. Persentase Kepuasan pegawai terhadap pelayanan kerumahtanggaan	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah Kepuasan pegawai terhadap pelayanan kerumah tanggaan y= Jumlah pelayanan kerumah tanggaan
		1.h. Persentase penerimaan hibah barang langsung yang telah diajukan permohonan register dan pengesahannya ke DJPU	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah penerimaan hibah barang langsung yang telah diajukan permohonan register dan pengesahan nya ke DJPU y= Jumlah penerimaan hibah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					barang langsung
2.	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana BPS	2.a. Kepuasan Pegawai terhadap kualitas sarana dan prasarana BPS	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	Jelas
		2.b. Persentase pengadaan kendaraan bermotor yang diselesaikan	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah pengadaan kendaraan bermotor yang diselesaikan y= Jumlah pengadaan kendaraan bermotor
		2.c. Persentase pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi yang diselesaikan	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi yang diselesaikan y= Jumlah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi
		2.d.Persentase pengadaan peralatan dan fasilitas yang diselesaikan	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pengadaan peralatan dan fasilitas yang diselesaikan y= Jumlah pengadaan peralatan dan fasilitas
		2.e.Persentase pengadaan tanah dan pengadaan, rehabilitas, revitalisasi, dan pembangunan gedung/ bangunan yang diselesaikan	-Biro Umum	Laporan Kegiatan Biro Umum	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pengadaan tanah dan pengadaan, rehabilitas, revitalisasi, dan pembangunan gedung/ bangunan yang diselesaikan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					y= Jumlah pengadaan tanah dan pengadaan, rehabilitas, revitalisasi, dan pembangunan gedung/ bangunan

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN VIII
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN (PUSDIKLAT)

1. Nama Unit Organisasi : Pusat Pendidikan Dan Pelatihan (Pusdiklat)
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan Pendidikan dan pelatihan prajabatan dan kepemimpinan serta teknis dan fungsional.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan urusan tata usaha;
 - b. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan prajabatan dan kepemimpinan; dan
 - c. Pelaksanaan pendidikan dan pelatihan teknis dan fungsional;
4. Indikator Kinerja Utama :

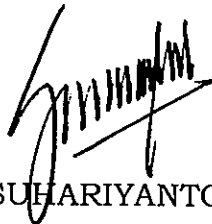
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Terwujudnya Layanan Pendidikan dan Pelatihan Aparatur BPS yang Prima	1.a. Persentase Kepuasan Peserta Diklat terhadap penyelenggaraan diklat	-Pusdiklat	Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y)*100\%$ $x=$ Jumlah Peserta Diklat yang puas terhadap penyelenggaraan diklat $y=$ Jumlah Peserta Diklat

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.1	Meningkatnya Layanan pendidikan dan pelatihan aparatur BPS yang prima	1.a. Persentase Peserta Diklat Prajabatan dan Kepemimpinan yang lulus dengan kategori baik	-Pusdiklat	Laporan Kegiatan Pusat Pendidikan dan Pelatihan	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah Peserta Diklat Prajabatan dan Kepemimpinan yang lulus dengan kategori baik y= Jumlah Peserta Diklat Prajabatan dan Kepemimpinan
		1.b. Persentase Peserta Diklat Teknis dan Fungsional yang lulus dengan kategori baik	-Pusdiklat	Laporan Kegiatan Pusat Pendidikan dan Pelatihan	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah Peserta Diklat Teknis dan Fungsional yang lulus dengan kategori baik y= Jumlah Peserta Diklat Teknis dan Fungsional
		1.c.Persentase peserta diklat pengadaan barang dan	-Pusdiklat	Laporan Kegiatan Pusat Pendidikan	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah peserta diklat pengadaan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		jasa yang lulus		dan Pelatihan	barang dan jasa yang lulus y= Jumlah peserta diklat
		1.d.Persentase Kepuasan Peserta diklat terhadap penyelenggaraan diklat	-Pusdiklat	Laporan Kegiatan Pusat Pendidikan dan Pelatihan	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah Kepuasan Peserta diklat terhadap penyelenggaraan diklat y= Jumlah peserta diklat
		1.e.Persentase Surat Ijin Belajar yang diselesaikan	-Pusdiklat	Laporan Kegiatan Pusat Pendidikan dan Pelatihan	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah Surat Ijin Belajar yang diselesaikan y= Jumlah Surat Izin Belajar
		1.f.Jumlah Pegawai yang mengikuti Tugas Belajar yang dibiayai BPS	-Pusdiklat	Laporan Kegiatan Pusat Pendidikan dan Pelatihan	Jelas
2.	Meningkatnya akuntabilitas	2.a. Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	-Pusdiklat	Laporan Hasil Evaluasi	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	kinerja yang transparan			SAKIP oleh Inspektorat	

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN IX
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 POLITEKNIK STATISTIKA STIS


1. Nama Unit Organisasi : Politeknik Statistika STIS
2. Tugas : Penyelenggaraan program pendidikan profesional dibidang statistik.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan pengembangan pendidikan;
 - b. Pelaksanaan penelitian untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi khususnya di bidang statistik;
 - c. Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat;
 - d. Pelaksanaan kegiatan sivitas akademika; dan
 - e. Pelaksanaan kegiatan layanan akademik dan kemahasiswaan, administrasi umum serta pengelolaan terhadap sarana dan prasarana.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Menghasilkan ahli statistik yang berkualitas, unggul dan berintegritas	1.a. Persentase Mahasiswa Politeknik Statistika STIS yang lulus dengan masa pendidikan	-Politeknik Statistika STIS	Laporan Kegiatan Politeknik Statistika STIS	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah Mahasiswa Politeknik Statistika STIS yang lulus tepat

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		tepat waktu			waktu y= Jumlah Mahasiswa Politeknik Statistika STIS
1.1.	Tersedianya Ahli Statistik Terapan yang berkualitas Unggul dan berintegritas	1.1.a. Persentase Mahasiswa Politeknik Statistika STIS yang lulus dengan masa pendidikan tepat waktu	-Politeknik Statistika STIS	Laporan Kegiatan Politeknik Statistika STIS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah Mahasiswa Politeknik Statistika STIS yang lulus tepat waktu y= Jumlah Mahasiswa Politeknik Statistika STIS
		1.1.b. Persentase dosen yang melakukan penelitian	-Politeknik Statistika STIS	Laporan Kegiatan Politeknik Statistika STIS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah dosen yang melakukan penelitian y= Jumlah dosen
		1.1.c. Jumlah pengabdian kepada masyarakat	-Politeknik Statistika STIS	Laporan Kegiatan Politeknik Statistika	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				STIS	
		1.1.d.Jumlah artikel ilmiah yang ditulis dosen yang dimuat dalam jurnal ilmiah	-Politeknik Statistika STIS	Laporan Kegiatan Politeknik Statistika STIS	Jelas
		1.1.e.Jumlah program studi dengan status akreditasi minimal B	-Politeknik Statistika STIS	Laporan Kegiatan Politeknik Statistika STIS	Jelas
2.	Terwujudnya akuntabilitas kinerja yang transparan	2.a. Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	-Politeknik Statistika STIS	Laporan Hasil Evaluasi SAKIP oleh Inspektorat	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN X
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DEPUTI BIDANG METODOLOGI DAN INFORMASI STATISTIK

1. Nama Unit Organisasi : Deputi Bidang Metodologi dan Informasi Statistik
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan dibidang metodologi dan informasi statistik.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan teknis pelaksanaan, pemberian bimbingan, dan pembinaan dibidang pengembangan metodologi sensus dan survei, diseminasi statistik, dan sistem informasi statistik;
 - b. Pengendalian terhadap kebijakan teknis dibidang pengembangan metodologi sensus dan survei, diseminasi statistik, dan sistem informasi statistik;
 - c. Pelaksanaan pengembangan metodologi sensus dan survei, diseminasi statistik, dan sistem informasi statistik; dan
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan Metodologi Sensus dan Survei	1. a. Persentase pemutakhiran data MFD dan MBS	-Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Sistem Informasi Master File Desa	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah pemutakhiran data MFD dan MBS


No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					y= Jumlah data MFD dan MBS
1.1	Tersedianya dukungan metodologi sensus dan survei yang tepat guna	1.1.a. Persentase pemutakhiran data MFD dan MBS	-Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Sistem Informasi Master File Desa	Formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemutakhiran data MFD dan MBS y= Jumlah data MFD dan MBS
		1.1.b. Jumlah peta desa dan blok sensus yang diupdate	-Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Pengembangan dan Penyusunan Kerangka Sampel Statistik	Jelas
2.	Peningkatan pelayanan prima hasil kegiatan statistik	2.a. Persentase Konsumen yang puas akan layanan data BPS	-Direktorat Sistem Informasi Statistik	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah Konsumen yang puas akan layanan data BPS y= Jumlah konsumen data BPS

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2.1	Meningkatnya kualitas hubungan dengan pengguna data (<i>user engagement</i>)	2.1.a. Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui <i>website</i>	-Direktorat Diseminasi Statistik	Statistik pengunjung <i>domain www.bps.go.id</i>	Jelas
		2.1.b. Persentase Konsumen yang puas terhadap akses data BPS	-Direktorat Diseminasi Statistik	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Konsumen yang puas terhadap akses data BPS y= Jumlah konsumen data BPS
2.2.	Terlaksananya integrasi dan pengolahan data dengan dukungan jaringan komunikasi yang handal	2.2.a. Persentase uptime layanan jaringan komunikasi	-Direktorat Sistem Informasi Statistik	Laporan Direktorat Sistem Informasi Statistik	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah <i>uptime</i> layanan jaringan komunikasi y= Jumlah layanan jaringan komunikasi

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		2.2.b. Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS pusat tepat waktu	-Direktorat Sistem Informasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Sistem Informasi Statistik	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS pusat tepat waktu y= Jumlah hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS pusat
3.	Penguatan Sistem Statistik Nasional melalui koordinasi dan pembinaan yang efektif di bidang statistik	3.a. Jumlah metadata kegiatan statistik sektoral dan khusus yang dihimpun	-Direktorat Sistem Informasi Statistik	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah Konsumen yang puas akan layanan data BPS y= Jumlah konsumen data BPS
3.1	Meningkatnya koordinasi dan kerjasama dalam	3.1.a. Jumlah metadata kegiatan statistik sektoral dan khusus yang dihimpun	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan <i>monitoring</i> metadata statistik sektoral dan khusus	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	penyelenggaraan SSN	3.1.b. Jumlah Instansi/ Institusi yang mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi	Jelas
		3.1.c. Jumlah instansi yang telah menindaklanjuti rekomendasi	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XI
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA

DIREKTORAT PENGEMBANGAN METODOLOGI SENSUS DAN SURVEI

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei
2. Tugas : Melaksanakan penyusunan dan pengembangan desain sensus dan survei, standardisasi statistik, klasifikasi statistik, kerangka sampel, dan pemetaan statistik.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan pengembangan desain sensus dan survei;
 - b. Pelaksanaan pengembangan standardisasi dan klasifikasi statistik;
 - c. Pelaksanaan pengembangan kerangka sampel; dan
 - d. Pelaksanaan pengembangan pemetaan statistik.
4. Indikator Kinerja Utama :

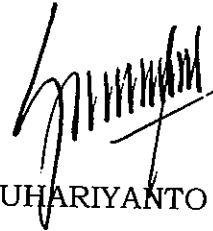
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya dukungan Metodologi Sensus dan survei yang tepat guna	1.a. Jumlah Dokumen desain sampling Sensus dan Survei yang mutakhir	-Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Laporan Kegiatan Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Jelas
		1.b. Jumlah	-Direktorat	Laporan	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		publikasi standardisasi dan klasifikasi statistik yang terbit tepat waktu	Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Kegiatan Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	
		1.c. Jumlah Dokumen Pengembangan kerangka sampel survei yang mutakhir	-Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Laporan Kegiatan Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Jelas
		1.d. Persentase data SBR yang <i>ter-update</i>	-Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Laporan Kegiatan Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	formula = $(x/y)*100$ % x= Jumlah data IBR yang <i>ter-update</i> y= Jumlah data IBR
		1.e. Persentase pemutakhiran data MFD dan MBS	-Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan	Data MFD dan MBS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Survei		
		1.f. Jumlah sistem aplikasi Pengembangan desain sensus dan survei yang dikembangkan dan dipelihara	-Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Laporan Kegiatan Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Jelas
		1.g. Jumlah laporan peta desa yang mutakhir	-Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Data MFD dan MBS	Jelas
		1.h. Jumlah Peta desa dan blok sensus yang di-update	-Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Data MFD dan MBS	Jelas
		1.i. Jumlah permintaan layanan konsultasi klasifikasi oleh	-Direktorat Pengembangan Metodologi Sensus dan Survei	Data MFD dan MBS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		kementerian /lembaga/ insititusi/ perorangan			

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XII
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DIREKTORAT DISEMINASI STATISTIK

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Diseminasi Statistik
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan kegiatan pengelolaan rujukan statistik, publikasi dan kompilasi statistik, layanan dan promosi statistik, dan pengelolaan perpustakaan dan dokumentasi statistik.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan pengelolaan rujukan statistik;
 - b. Pelaksanaan pengelolaan publikasi dan kompilasi statistik;
 - c. Pelaksanaan pengelolaan layanan dan promosi statistik; dan
 - d. Pelaksanaan pengelolaan perpustakaan dan dokumentasi statistik.
4. Indikator Kinerja Utama :

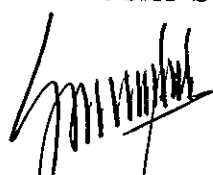
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya kualitas hubungan dengan pengguna data (<i>user engagement</i>)	1.a. Jumlah sistem pendukung layanan untuk diseminasi data dan informasi statistik yang dikembangkan	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi Statistik	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		dan atau dipelihara			
		1.b. Jumlah Publikasi yang terbit tepat waktu	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi Statistik	Jelas
		1.c. Jumlah Publikasi/ Laporan statistik yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi Statistik	Jelas
		1.d. Jumlah pemenuhan layanan permintaan ISSN dan ISBN	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan layanan permintaan ISSN dan ISBN	Jelas
		1.e. Jumlah aktivasi layanan langsung terhadap konsumen	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi Statistik	Jelas
		1.f. Persentase konsumen yang puas akan layanan data BPS	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi Statistik	Jelas
		1.g. Jumlah pengunjung eksternal yang	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		mengakses data dan informasi statistik melalui <i>website</i>		Diseminasi Statistik	
		1.h. Jumlah satker yang memiliki <i>website</i> yang terhubung dengan <i>website</i>	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi Statistik	Jelas
2.	Meningkatnya koordinasi dan kerja sama dalam penyelenggaraan SSN	2.a. Jumlah meta data kegiatan statistik dasar yang dihimpun	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi	Jelas
		2.b. Jumlah meta data kegiatan statistik sektoral dan khusus yang dihimpun	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi	jelas
		2.c. Jumlah meta data kegiatan statistik dasar, sektoral, dan khusus yang masuk dalam sirusa	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi	Jelas
		2.d. Jumlah dokumen SKD yang dihimpun	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		2.e. Jumlah instansi/ institusi yang mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi	Jelas
		2.f. Jumlah instansi yang telah menindak lanjuti rekomendasi	-Direktorat Diseminasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Diseminasi	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XIII

PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 2 TAHUN 2019

TENTANG

PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA

BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015

TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA

DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA

DIREKTORAT SISTEM INFORMASI STATISTIK

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Sistem Informasi Statistik
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan integrasi pengolahan data, jaringan komunikasi data, pengembangan basis data, dan pengelolaan teknologi informasi.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan integrasi pengolahan data;
 - b. Pelaksanaan jaringan komunikasi data;
 - c. Pelaksanaan pengembangan basis data; dan
 - d. Pelaksanaan pengelolaan teknologi informasi.
4. Indikator Kinerja Utama :


No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Terlaksananya integrasi dan pengolahan data dengan dukungan jaringan komunikasi	1.a. Jumlah Sistem informasi/aplikasi pengolahan yang dibuat/dikembangkan/dipelihara	-Direktorat Sistem Informasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat SIS	Jelas
		1.b. Persentase hasil pengolahan data	-Direktorat Sistem Informasi	Laporan Kegiatan Direktorat	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	yang handal	yang dikirim ke BPS pusat tepat waktu	Statistik	SIS	hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS pusat tepat waktu y= Jumlah hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS pusat
		1.c. Persentase <i>uptime</i> layanan jaringan komunikasi	-Direktorat Sistem Informasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat SIS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah <i>uptime</i> layanan jaringan komunikasi y= Jumlah layanan jaringan komunikasi
		1.d. Jumlah Dokumen Statcap Cerdas Bidang TI yang terbit tepat waktu	-Direktorat Sistem Informasi Statistik	Laporan Kegiatan Statcap Cerdas	Jelas
		1.e. Laporan implementasi EA	-Direktorat Sistem Informasi	Laporan Kegiatan Direktorat	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Statistik	SIS	
		1.f. Persentase pengembangan TIK BPS untuk integrasi statistik dari hulu ke hilir	-Direktorat Sistem Informasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat SIS	formula = $(x/y)*100\%$ x=pengembangan TIK BPS untuk integrasi statistik dari hulu ke hilir y= Jumlah perbaikan sarana TIK
		1.g. Persentase perbaikan sarana TI yang sesuai dengan <i>Service level agreement</i>	-Direktorat Sistem Informasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat SIS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah perbaikan sarana TI yang sesuai dengan <i>Service level agreement</i> y= Jumlah perbaikan sarana TI
		1.h. Jumlah penambahan koleksi data yang dihimpun	-Direktorat Sistem Informasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat SIS	Jelas
		1.i. Jumlah pengadaan	-Direktorat Sistem	Laporan Kegiatan	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		perangkat pengolah data dan komunikasi	Informasi Statistik	Direktorat SIS	
		1.j. Persentase pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi yang diselesaikan	-Direktorat Sistem Informasi Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat SIS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi yang diselesaikan y= Jumlah pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XIV
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DEPUTI BIDANG STATISTIK SOSIAL

1. Nama Unit Organisasi : Deputi Bidang Statistik Sosial
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan dibidang statistik sosial.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan teknis pelaksanaan, pemberian bimbingan, dan pembinaan dibidang statistik kependudukan, kesejahteraan rakyat, dan ketahanan sosial;
 - b. Pengendalian terhadap kebijakan teknis dibidang statistik kependudukan, kesejahteraan rakyat, dan ketahanan sosial;
 - c. Pelaksanaan pengembangan statistik kependudukan, kesejahteraan rakyat, dan ketahanan sosial; dan
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan kualitas data statistik bidang sosial	1. a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik bidang Sosial	Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan Direktorat Statistik Kesejahteraan	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial		kualitas data statistik bidang Sosial y= Jumlah konsumen
1.1.	Meningkatnya kepercayaan pengguna terhadap kualitas data statistik bidang sosial	1.1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik bidang Sosial	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan -Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik bidang Sosial y= Jumlah konsumen
		1.1.b. Persentase konsumen yang merasa puas dengan akurasi data statistik bidang Sosial	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan -Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan akurasi data statistik bidang

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					Sosial y= Jumlah konsumen
		1.1.c. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kemutakhiran data statistik bidang Sosial	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan -Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kemutakhir an data statistik bidang Sosial y= Jumlah Jumlah konsumen
		1.1.d. Jumlah Aktivitas statistik yang mempublikasi kan nilai akurasi	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan -Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Sosial	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.1.e. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik bidang Sosial yang terbit tepat waktu	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan -Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Sosial	Jelas
		1.1.f. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik bidang Sosial yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan -Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.1.g. Jumlah Publikasi/ Laporan Sensus Penduduk	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan -Direktorat	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Sosial	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Statistik Kesejahteraan Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial		
		1.1.h. Jumlah <i>Release data</i> Statistik Bidang Sosial yang tepat waktu	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan -Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go.id	Jelas
		1.1.i. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei bidang sosial	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan -Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei bidang sosial y= Jumlah dokumen survei bidang

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					sosial
		1.1.j.Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan -Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Laporan <i>Mailling List</i> BPS	Jelas
		1.1.k. Jumlah aktivitas Statistik Bidang Sosial yang metadatanya terdapat pada SiRusa	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan -Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat -Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,


SUHARIYANTO

LAMPIRAN XV

PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 2 TAHUN 2019

TENTANG

PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA

BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015

TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA

DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA

DIREKTORAT STATISTIK KEPENDUDUKAN DAN KETENAGAKERJAAN

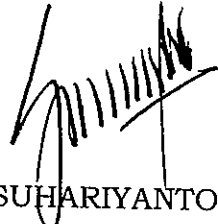
1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik demografi, ketenagakerjaan, upah dan pendapatan tenaga kerja, dan mobilitas penduduk dan tenaga kerja.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik demografi;
 - b. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik ketenagakerjaan;
 - c. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik upah dan pendapatan tenaga kerja; dan
 - d. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik mobilitas penduduk dan tenaga kerja.
4. Indikator Kinerja Utama:

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data statistik kependudukan	1.a. Jumlah Aktivitas statistik yang	Direktorat Statistik Kependudukan	Laporan Kegiatan Direktorat	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	dan ketenagakerjaan yang berkualitas	mempublikasikan nilai akurasi	dan ketenagakerjaan	Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan	
		1.b. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan yang terbit tepat waktu	Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan	ARC Publikasi BPS www.bps.go.id	Jelas
		1.c. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan yang memiliki ISSN/ISBN	Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.d. Jumlah <i>Release</i> data Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan yang tepat waktu	Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go.id	Jelas
		1.e. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga	Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response</i>

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					rate) survei dengan pendekat an rumah tangga y= Jumlah dokumen survei dengan pendekat an rumah tangga
		1.f. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan	Laporan <i>Mailling List</i> BPS	Jelas
		1.g. Jumlah aktivitas kependudukan dan ketenagakerjaan yang metadatanya terdapat pada SiRusa	-Direktorat Statistik Kependudukan dan ketenagakerjaan	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XVI
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DIREKTORAT STATISTIK KESEJAHTERAAN RAKYAT


1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik rumah tangga, pendidikan, kesejahteraan sosial, kesehatan, dan perumahan
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik rumah tangga;
 - b. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik pendidikan dan kesejahteraan sosial; dan
 - c. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik kesehatan dan perumahan.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data statistik kesejahteraan rakyat yang berkualitas	1.a. Jumlah Aktivitas statistik yang mempublikasikan nilai akurasi	- Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat	Laporan Kegiatan Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.b. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik kesejahteraan rakyat yang terbit tepat waktu	- Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat	ARC Publikasi BPS www.bps.go.id	Jelas
		1.c. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik kesejahteraan rakyat yang memiliki ISSN/ISBN	- Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.d. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga	- Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x = Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga y = Jumlah dokumen survei dengan pendekatan rumah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					tangga
		1.e. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	- Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat	Laporan <i>Mailing List</i> BPS	Jelas
		1.f. Jumlah aktivitas statistik kesejahteraan rakyat yang metadatanya terdapat pada SiRusa	- Direktorat Statistik Kesejahteraan Rakyat	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XVII
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DIREKTORAT STATISTIK KETAHANAN SOSIAL

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Statistik Ketahanan Sosial
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik ketahanan wilayah, lingkungan hidup, politik, keamanan, dan kerawanan sosial.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik ketahanan wilayah;
 - b. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik lingkungan hidup;
 - c. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik politik dan keamanan; dan
 - d. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik kerawanan sosial.
4. Indikator Kinerja Utama :


No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data statistik Ketahanan Sosial yang berkualitas	1.a. Jumlah aktivitas statistik yang mempublikasikan nilai akurasi	- Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Laporan Kegiatan Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.b. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Ketahanan Sosial yang terbit tepat waktu	- Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	ARC Publikasi BPS www.bps.go.id	Jelas
		1.c. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Ketahanan Sosial yang memiliki ISSN/ISBN	- Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.d. Jumlah <i>Release</i> Statistik Ketahanan Sosial yang tepat waktu	- Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go.id	Jelas
		1.e. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga	- Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					y= jumlah dokumen survei dengan pendekatan rumah tangga
		1.f. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha	- Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha y= jumlah dokumen survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha
		1.g. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima	- Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Laporan <i>Mailling List</i> BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		publikasi BPS			
		1.h. Jumlah aktivitas Statistik Ketahanan Sosial yang metadatanya terdapat pada SiRusa	- Direktorat Statistik Ketahanan Sosial	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XVIII
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DEPUTI BIDANG STATISTIK PRODUKSI

1. Nama Unit Organisasi : Deputi Bidang Statistik Produksi
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan dibidang statistik produksi.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan teknis pelaksanaan pemberian bimbingan, dan pembinaan dibidang statistik pertanian, kelautan, perikanan, kehutanan, industri, pertambangan, energi, dan konstruksi;
 - b. Pengendalian terhadap kebijakan teknis dibidang statistik pertanian, kelautan, perikanan, kehutanan, industri, pertambangan, energi, dan konstruksi;
 - c. Pelaksanaan pengembangan statistik pertanian, kelautan, perikanan, kehutanan, industri, pertambangan, energi, dan konstruksi; dan
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan kualitas data statistik bidang Produksi	1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		bidang produksi	Perkebunan -Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan -Direktorat Statistik Industri		dengan kualitas data statistik bidang produksi y= Jumlah konsumen
1.1.	Peningkatan kualitas data statistik bidang Produksi	1.1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik bidang Produksi	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan -Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan -Direktorat Statistik Industri	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik bidang Produksi y= Jumlah konsumen
		1.1.b. Persentase konsumen yang merasa puas dengan akurasi data statistik bidang Produksi	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan -Direktorat	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan akurasi data

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Statistik Pernakan, Perikanan, dan Kehutanan -Direktorat Statistik Industri		statistik bidang Produksi y= Jumlah konsumen
		1.1.c. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kemutakhiran data statistik bidang Produksi	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan -Direktorat Statistik Pernakan, Perikanan, dan Kehutanan -Direktorat Statistik Industri	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kemutakhir an data statistik bidang Produksi y= Jumlah konsumen
		1.1.d. Jumlah aktivitas statistik yang mempublikasikan nilai akurasi	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan -Direktorat Statistik	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Produksi	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan -Direktorat Statistik Industri		
		1.1.e. Jumlah Publikasi/Laporan Statistik bidang Produksi yang terbit tepat waktu	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan -Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan -Direktorat Statistik Industri	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Produksi	Jelas
		1.1.f. Jumlah Publikasi/Laporan Bidang Produksi yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan -Direktorat Statistik Peternakan,	Katalog Publikasi BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Perikanan, dan Kehutanan -Direktorat Statistik Industri		
		1.1.g. Jumlah Publikasi/ Laporan Sensus Pertanian yang terbit tepat waktu	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan -Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan -Direktorat Statistik Industri	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Produksi	Jelas
		1.1.h. Jumlah <i>Release data</i> Statistik Bidang Produksi yang tepat waktu	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan -Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go.id	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Kehutanan -Direktorat Statistik Industri		
		1.1.i. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) Survei bidang produksi	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan -Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan -Direktorat Statistik Industri	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) Survei bidang produksi y= Jumlah dokumen Survei bidang produksi
		1.1.j. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan -Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan	Laporan <i>Mailling List</i> BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Kehutanan -Direktorat Statistik Industri		
		1.1.k. Jumlah aktivitas statistik produksi yang metadatanya terdapat pada SiRusa	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan -Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan -Direktorat Statistik Industri	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XIX
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DIREKTORAT STATISTIK TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA,
 DAN PERKEBUNAN

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik tanaman pangan, hortikultura, dan perkebunan.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik tanaman pangan;
 - b. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik hortikultura; dan
 - c. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik tanaman perkebunan.
4. Indikator kinerja utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan	1.a. Jumlah aktivitas statistik yang mempublikasikan nilai akurasi	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Laporan Kegiatan Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura	Jelas


No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Perkebunan yang berkualitas			dan Perkebunan	
		1.b. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan yang terbit tepat waktu	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	ARC Publikasi BPS www.bps. go.id	Jelas
		1.c. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.d. Jumlah <i>Release data</i> Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	ARC Berita Resmi Statistik www.bps. go.id	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		yang tepat waktu			
		1.e. Jumlah publikasi/ laporan Sensus Pertanian yang terbit tepat waktu	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.f. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan rumah tangga

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.g. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan usaha
		1.h. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					non rumah tangga non usaha
		1.i. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	Laporan <i>Mailling List</i> BPS	Jelas
		1.j. Jumlah aktivitas Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan yang metadatanya terdapat pada SiRusa	-Direktorat Statistik Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XX
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA

DIREKTORAT STATISTIK PETERNAKAN, PERIKANAN, DAN KEHUTANAN

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik peternakan, perikanan, dan kehutanan.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik peternakan;
 - b. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik perikanan; dan
 - c. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik kehutanan.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan yang berkualitas	1.a. Jumlah aktivitas statistik yang mempublikasikan nilai akurasi	-Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	Laporan Kegiatan Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	Jelas


No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.b. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan yang terbit tepat waktu	-Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	ARC Publikasi BPS www.bps.go. id	Jelas
		1.c. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.d. Jumlah <i>Release data</i> Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan yang tepat waktu	-Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go. id	Jelas
		1.e. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga	-Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = (x/y)*100% x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response</i>

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					rate) survei dengan pendekatan rumah tangga y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan rumah tangga
		1.f. Persentase pemasukan dokumen (response rate) survei dengan pendekatan usaha	-Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (response rate) survei dengan pendekatan usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan usaha

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.g. Persentase pemasukan dokumen <i>(response rate)</i> survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha	-Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen <i>(response rate)</i> survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha
		1.h. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan, dan Kehutanan	Laporan <i>Mailling List</i> BPS	Jelas
		1.i. Jumlah aktivitas Statistik Peternakan,	-Direktorat Statistik Peternakan, Perikanan,	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.g	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Perikanan, dan Kehutanan yang metadatanya terdapat pada SiRusa	dan Kehutanan	o.id	

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXI
PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
NOMOR 2 TAHUN 2019
TENTANG
PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
DIREKTORAT STATISTIK INDUSTRI, PERTAMBANGAN DAN PENGGALIAN,
ENERGI, DAN KONSTRUKSI


1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Statistik Industri, Pertambangan dan Penggalian, Energi, dan Konstruksi
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik industri besar dan sedang, industri kecil dan rumah tangga, pertambangan dan energi, dan konstruksi.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik industri besar dan sedang;
 - b. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik industri kecil dan rumah tangga;
 - c. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik pertambangan, penggalian, dan energi; dan
 - d. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik konstruksi.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data statistik Industri, pertambangan dan penggalian, energi dan konstruksi yang berkualitas	1.a. Jumlah aktivitas statistik yang mempublikasikan nilai akurasi	-Direktorat Statistik Industri, Pertambangan dan Penggalian, Energi, dan Konstruksi	Laporan Kegiatan Direktorat Statistik Industri, Pertambangan dan Penggalian, Energi, dan Konstruksi	Jelas
		1.b. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Industri yang terbit tepat waktu	-Direktorat Statistik Industri, Pertambangan dan Penggalian, Energi, dan Konstruksi	ARC Publikasi BPS www.bps.go.id	Jelas
		1.c. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Industri yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktorat Statistik Industri, Pertambangan dan Penggalian, Energi, dan Konstruksi	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.d. Jumlah <i>Release</i> data Statistik Industri yang tepat waktu	-Direktorat Statistik Industri, Pertambangan dan Penggalian,	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go.id	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Energi, dan Konstruksi		
		1.e. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha	-Direktorat Statistik Industri, Pertambangan dan Penggalian, Energi, dan Konstruksi	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan usaha
		1.f. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Statistik Industri, Pertambangan dan Penggalian, Energi, dan Konstruksi	Laporan <i>Mailling List</i> BPS	Jelas
		1.g. Jumlah aktivitas Statistik Industri	-Direktorat Statistik Industri, Pertambangan	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go .	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		yang metadatanya terdapat pada SiRusa	dan Penggalian, Energi, dan Konstruksi	id	

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXII
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DEPUTI BIDANG STATISTIK DISTRIBUSI DAN JASA

1. Nama Unit Organisasi : Deputi Bidang Statistik Distribusi dan Jasa
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan dibidang statistik distribusi dan jasa.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan teknis pelaksanaan pemberian bimbingan, dan pembinaan dibidang statistik perdagangan, harga, keuangan dan jasa;
 - b. Pengendalian terhadap kebijakan teknis dibidang statistik perdagangan, harga, keuangan dan jasa;
 - c. Pelaksanaan pengembangan statistik perdagangan, harga, keuangan dan jasa; dan
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan kualitas data statistik bidang distribusi dan jasa	1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		data statistik bidang Distribusi dan Jasa	-Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi dan Pariwisata		dengan kualitas data statistik bidang Distribusi dan Jasa y= Jumlah konsumen
1.1.	Meningkatnya kepercayaan pengguna terhadap kualitas data statistik bidang Distribusi dan Jasa	1.1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik bidang Distribusi dan Jasa	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik bidang Distribusi dan Jasa y= Jumlah konsumen
		1.1.b. Persentase konsumen yang merasa puas dengan akurasi data statistik bidang	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Distribusi dan Jasa	Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata		akurasi data statistik bidang Distribusi dan Jasa y= Jumlah konsumen
		1.1.c. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kemutakhiran data statistik bidang Distribusi dan Jasa	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kemutakhiran data statistik bidang Distribusi dan Jasa y= Jumlah konsumen
		1.1.d. Jumlah Aktivitas statistik yang mempublikasikan nilai akurasi	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi,	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Distribusi dan Jasa	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			dan Pariwisata		
		1.1.e. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik bidang Distribusi dan Jasa yang terbit tepat waktu	–Direktorat Statistik Distribusi –Direktorat Statistik Harga –Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Distribusi dan Jasa	Jelas
		1.1.f. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik bidang Distribusi dan Jasa yang memiliki ISSN/ISBN	–Direktorat Statistik Distribusi –Direktorat Statistik Harga –Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.1.g. Jumlah <i>Release</i>	–Direktorat Statistik	ARC Berita	Jelas

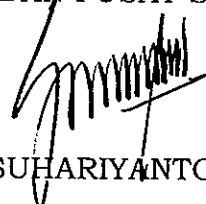
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		data Statistik Bidang Distribusi dan Jasa yang tepat waktu	Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Resmi Statistik www.bps.go.id	
		1.1.h. Jumlah Publikasi/ Laporan Sensus Ekonomi 2016 yang terbit tepat waktu	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Distribusi dan Jasa	Jelas
		1.1.i. Tingkat kesalahan maksimal kegiatan SE2016	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata		
		1.1.j. Persentase kesesuaian jumlah target perusahaan/ usaha dengan realisasi SE2016	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Distribusi dan Jasa	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah kesesuaian target perusahaan /usaha dengan realisasi SE2016 y= Jumlah target perusahaan /usaha SE2016
		1.1.k. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei Bidang Distribusi dan Jasa	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi dan	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei Bidang Distribusi dan Jasa y= Jumlah dokumen

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Pariwisata		survei Bidang Distribusi dan Jasa
		1.1.1. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) Sensus Ekonomi 2016	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) Sensus Ekonomi 2016 y= Jumlah dokumen Sensus Ekonomi 2016
		1.1.m. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Laporan <i>Mailling List</i> BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.1.n. Jumlah aktivitas statistik distribusi dan jasa yang metadatanya terdapat pada SiRusa	-Direktorat Statistik Distribusi -Direktorat Statistik Harga -Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi dan Pariwisata	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXIII
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DIREKTORAT STATISTIK DISTRIBUSI

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Statistik Distribusi
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik ekspor, impor, perdagangan dalam negeri, dan transportasi.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik ekspor;
 - b. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik impor;
 - c. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik perdagangan dalam negeri; dan
 - d. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik transportasi.
4. Indikator Kinerja Utama:

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data statistik Distribusi yang berkualitas	1.a. Jumlah aktivitas statistik yang mempublikasikan nilai akurasi	-Direktorat Statistik Distribusi	Laporan Kegiatan Direktorat Statistik Distribusi	Jelas


No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.b. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Distribusi yang terbit tepat waktu	-Direktorat Statistik Distribusi	ARC Publikasi BPS www.bps.go.id	Jelas
		1.c. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Distribusi yang memiliki ISSN/ ISBN	-Direktorat Statistik Distribusi	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.d. Jumlah Publikasi/ Laporan hasil Sensus Ekonomi 2016 yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktorat Statistik Distribusi	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.e. Jumlah <i>Release data</i> Statistik Distribusi yang tepat waktu	-Direktorat Statistik Distribusi	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go.id	Jelas
		1.f. Jumlah Publikasi/ Laporan Sensus Ekonomi 2016 yang terbit	-Direktorat Statistik Distribusi	ARC Publikasi BPS www.bps.go.id	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		tepat waktu			
		1.g. Tingkat kesalahan maksimal kegiatan Sensus Ekonomi 2016	-Direktorat Statistik Distribusi	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	Jelas
		1.h. Persentase kesesuaian jumlah target perusahaan/ usaha dengan realisasi Sensus Ekonomi 2016	-Direktorat Statistik Distribusi	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah kesesuaian jumlah target perusahaan/ usaha dengan realisasi SE2016 y= Jumlah target perusahaan/ usaha dengan realisasi SE2016
		1.i. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan	-Direktorat Statistik Distribusi	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response</i>

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		usaha			rate) survei dengan pendekatan usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan usaha
		1.j. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) Sensus Ekonomi 2016	-Direktorat Statistik Distribusi	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) Sensus Ekonomi 2016 y= Jumlah dokumen Sensus Ekonomi 2016
		1.k. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha	-Direktorat Statistik Distribusi	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					pendekatan non rumah tangga non usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha
		1.1. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Statistik Distribusi	Laporan <i>Mailing List</i> BPS	Jelas
		1.m. Jumlah aktivitas Statistik Distribusi yang metadatanya terdapat pada SiRusa	-Direktorat Statistik Distribusi	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXIV
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DIREKTORAT STATISTIK HARGA

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Statistik Harga
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik harga produsen, harga perdagangan besar, harga konsumen, dan harga pedesaan.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik harga produsen;
 - b. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik harga perdagangan besar;
 - c. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik harga konsumen; dan
 - d. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik harga pedesaan.
4. Indikator Kinerja Utama:


No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data statistik Harga yang berkualitas	1.a. Jumlah aktivitas statistik yang mempublikasikan nilai akurasi	-Direktorat Statistik Harga	Laporan Kegiatan Direktorat Statistik Harga	Jelas
		1.b. Jumlah Publikasi/	-Direktorat Statistik	ARC Publikasi	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Laporan Statistik Harga yang terbit tepat waktu	Harga	BPS www.bps.go.id	
		1.c.Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Harga yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktorat Statistik Harga	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.d.Jumlah <i>Release data</i> Statistik Harga yang tepat waktu	-Direktorat Statistik Harga	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go.id	Jelas
		1.e.Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga	-Direktorat Statistik Harga	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga y= Jumlah dokumen survei

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					dengan pendekatan rumah tangga
		1.f. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha	-Direktorat Statistik Harga	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan usaha
		1.g. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Statistik Harga	Laporan <i>Mailing List</i> BPS	Jelas
		1.h. Jumlah aktivitas Statistik	-Direktorat Statistik Harga	Metadata Statistik Dasar	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Harga yang metadatanya terdapat pada SiRusa		sirusa.bps.go.id	

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXV
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DIREKTORAT STATISTIK KEUANGAN, TEKNOLOGI INFORMASI,
 DAN PARIWISATA

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik keuangan, komunikasi dan teknologi informasi, dan pariwisata.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik keuangan;
 - b. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik komunikasi dan teknologi informasi;
 - c. Pelaksanaan penyiapan, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan statistik pariwisata.
4. Indikator kinerja utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data Statistik Keuangan, TI, dan Pariwisata	1.a. Jumlah aktivitas statistik yang mempublikasikan nilai akurasi	-Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan	Laporan Kegiatan Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi	Jelas

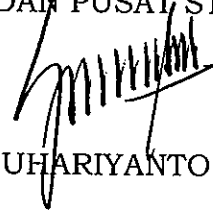
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	yang berkualitas		Pariwisata	Informasi, dan Pariwisata	
		1.b. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Keuangan, TI, dan Pariwisata yang terbit tepat waktu	-Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	ARC Publikasi BPS www.bps.go.id	Jelas
		1.c. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik Keuangan, TI, dan Pariwisata yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.d. Jumlah <i>Release data</i> Statistik Keuangan, TI, dan Pariwisata yang tepat waktu	-Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go.id	Jelas
		1.e. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan	-Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response</i>

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		rumah tangga	Pariwisata		rate) survei dengan pendekatan rumah tangga y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan rumah tangga
		1.f. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha	-Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan usaha

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.g. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha	-Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha
		1.h. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, dan Pariwisata	Laporan <i>Mailling List</i> BPS	Jelas
		1.i. Jumlah aktivitas Statistik Keuangan, TI, dan Pariwisata	-Direktorat Statistik Keuangan, Teknologi Informasi,	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		yang metadatanya terdapat pada SiRusa	dan Pariwisata		

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXVI
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DEPUTI BIDANG NERACA DAN ANALISIS STATISTIK

1. Nama Unit Organisasi : Deputi Bidang Neraca dan Analisis Statistik
2. Tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan dibidang statistik neraca dan analisis statistik.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan kebijakan teknis pelaksanaan pemberian bimbingan, dan pembinaan dibidang neraca produksi, neraca pengeluaran, analisis dan pengembangan statistik;
 - b. Pengendalian terhadap kebijakan teknis dibidang neraca produksi, neraca pengeluaran, analisis dan pengembangan statistik;
 - c. Pelaksanaan pengembangan statistik neraca produksi, neraca pengeluaran, analisis dan pengembangan statistik; dan
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan kualitas data statistik bidang Neraca dan	1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Analisis serta pemenuhan standar penjaminan kualitas data statistik	bidang Neraca dan Analisis	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik		kualitas data statistik bidang Neraca dan Analisis y= Jumlah konsumen
1.1.	Meningkatnya kepercayaan pengguna terhadap kualitas data statistik bidang Neraca dan Analisis	1.1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik bidang Neraca dan Analisis	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik bidang Neraca dan Analisis y= Jumlah konsumen
		1.1.b. Persentase konsumen yang merasa puas dengan akurasi data statistik bidang Neraca dan Analisis	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan akurasi data statistik bidang Neraca dan Analisis y= Jumlah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					konsumen
		1.1.c. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kemitakhiran data statistik bidang Neraca dan Analisis	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kemitakhiran data statistik bidang Neraca dan Analisis y= Jumlah konsumen
		1.1.d. Diskrepansi Statistik PDB menurut lapangan usaha dan menurut pengeluaran	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Jelas
		1.1.e. Diskrepansi statistik PDB/ PDRB	- Direktorat Neraca Produksi - Direktorat Neraca Pengeluaran - Direktorat Analisis dan	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Neraca dan Analisis Statistik	Jelas

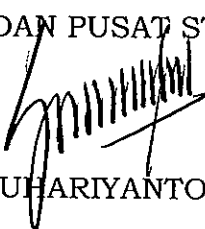
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Pengembangan Statistik		
		1.1.f. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik bidang Neraca dan Analisis yang terbit tepat waktu	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Sosial	Jelas
		1.1.g. Jumlah Publikasi/ Laporan Statistik bidang Neraca dan Analisis yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.1.h. Jumlah kajian rekomendasi SNA 2008 yang sudah diselesaikan	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan Kegiatan Deputi Bidang Sosial	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.1.i. Jumlah <i>Release data</i> Statistik Bidang Neraca dan Analisis yang tepat waktu	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go.id	Jelas
		1.1.j. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) Survei Bidang Neraca dan Analisis	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan rumah tangga
		1.1.k. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca	Laporan <i>Mailling List</i> BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		menerima publikasi BPS	Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik		
		1.1.1. Jumlah aktivitas neraca dan analisis statistik yang metadatanya terdapat pada SiRusa	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas
2.	Menjamin ketersediaan statistik yang memenuhi standar penjaminan kualitas	2.1.a. Jumlah <i>self assessment</i> aktivitas statistik yang dihimpun	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	
		2.1.b. Jumlah aktivitas statistik yang mendeklarasikan penjaminan kualitas	-Direktorat Neraca Produksi -Direktorat Neraca Pengeluaran -Direktorat	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Analisis dan Pengembangan Statistik		

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXVII
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DIREKTORAT ANALISIS DAN PENGEMBANGAN STATISTIK

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Analisis Dan Pengembangan Statistik
2. Tugas : Menyelenggarakan pelaksanaan analisis statistik, konsistensi statistik, indikator statistik, dan pengembangan model statistik.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan analisis statistik;
 - b. Pelaksanaan konsistensi statistik;
 - b. Penyusunan indikator statistik; dan
 - c. Pengembangan model statistik.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data Analisis dan Pengembangan Statistik yang berkualitas	1.a. Jumlah Publikasi/ Laporan Analisis dan Pengembangan Statistik yang terbit tepat waktu	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Jelas
		1.b. Jumlah Publikasi/ Laporan	-Direktorat Analisis dan Pengembangan	ARC Publikasi BPS	Jelas

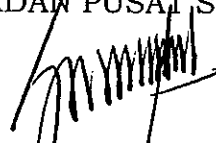
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Analisis dan Pengembangan Statistik yang memiliki ISSN/ISBN	Statistik	www.bps.go.id	
		1.c. Jumlah model statistik sosial dan ekonomi	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Jelas
		1.d. Jumlah <i>Release</i> data Analisis dan Pengembangan Statistik yang tepat waktu	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go.id	Jelas
		1.e. Jumlah Indikator Kesetaraan Gender dan Pemberdayaan Gender yang disusun	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Jelas
		1.f. Jumlah Indikator/data yang terkait SDG yang terdapat pada	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan Kegiatan Direktorat Analisis dan	

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		publikasi		Pengembangan Statistik	
		1.g. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan rumah tangga y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan rumah tangga
		1.h. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha y= Jumlah

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					dokumen survei dengan pendekatan usaha
		1.i. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan <i>Mailing List</i> BPS	Jelas
		1.j. Jumlah aktivitas Analisis dan Pengembangan Statistik yang metadatanya terdapat pada SiRusa	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas
2.	Menjamin ketersediaan statistik yang memenuhi standar penjaminan kualitas	2.a. Jumlah laporan aktivitas statistik yang dilakukan <i>self assessment</i>	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	Jelas
		2.b. Jumlah <i>self assessment</i> aktivitas statistik	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		mandiri yang dihimpun			
		2.c. Jumlah aktivitas statistik yang mendeklarasikan penjaminan kualitas	-Direktorat Analisis dan Pengembangan Statistik	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXVIII
PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
NOMOR 2 TAHUN 2019
TENTANG
PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
DIREKTORAT STATISTIK NERACA PENGELUARAN

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran
2. Tugas : Melaksanakan penyusunan neraca rumah tangga dan institusi nirlaba, neraca pemerintah dan badan usaha, neraca modal dan luar negeri, dan konsolidasi neraca pengeluaran.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, kompilasi data, pengolahan, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan neraca rumah tangga dan institusi nirlaba;
 - b. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, kompilasi data, pengolahan, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan neraca pemerintah dan badan usaha;
 - c. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, kompilasi data, pengolahan, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan neraca modal dan luar negeri; dan
 - d. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, kompilasi data, pengolahan, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan konsolidasi neraca pengeluaran.
4. Indikator Kinerja Utama:

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data Neraca Pengeluaran yang berkualitas	1.a. Jumlah Publikasi/ Laporan Neraca Pengeluaran yang terbit tepat waktu	-Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran	Laporan Kegiatan Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran	Jelas
		1.b. Jumlah Publikasi/ Laporan Neraca Pengeluaran yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.c. Jumlah <i>Release</i> data Neraca Pengeluaran yang tepat waktu	-Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran	ARC Berita Resmi Statistik www.bps.go.id	Jelas
		1.d. Diskrepansi Statistik PDB/PDRB menurut pengeluaran	-Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran	Laporan Kegiatan Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran	Jelas
		1.e. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan	-Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>)

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		rumah tangga			survei dengan pendekatan rumah tangga y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan rumah tangga
		1.f. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha	-Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan usaha
		1.g. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha	-Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan non rumah tangga non usaha
		1.h. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran	Laporan <i>Mailling List</i> BPS	Jelas
		1.i. Jumlah aktivitas Neraca Pengeluaran yang metadatanya terdapat pada SiRusa	-Direktorat Statistik Neraca Pengeluaran	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps.go.id	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXIX
PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
NOMOR 2 TAHUN 2019
TENTANG
PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK


INDIKATOR KINERJA UTAMA
DIREKTORAT STATISTIK NERACA PRODUKSI

1. Nama Unit Organisasi : Direktorat Statistik Neraca Produksi
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan penyusunan neraca barang dan jasa, konsolidasi neraca produksi nasional, dan konsolidasi neraca produksi regional.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, kompilasi data, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan neraca barang;
 - b. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, kompilasi data, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan neraca jasa;
 - c. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, kompilasi data, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan konsolidasi neraca produksi nasional; dan
 - d. Pelaksanaan penyiapan kegiatan, kompilasi data, pengolahan, penyajian, analisis, evaluasi, pelaporan, dan pengembangan konsolidasi neraca produksi regional.
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Tersedianya data Neraca Produksi yang berkualitas	1.a. Jumlah Kajian Rekomendasi SNA 2008 yang sudah diselesaikan	-Direktora t Statistik Neraca Produksi	Laporan Kegiatan Direktorat Statistik Neraca Produksi	Jelas
		1.b. Jumlah Publikasi/ Laporan Neraca Produksi yang terbit tepat waktu	-Direktora t Statistik Neraca Produksi	ARC Publikasi BPS www.bps. go.id	Jelas
		1.c. Jumlah Publikasi/ Laporan Neraca Produksi yang memiliki ISSN/ISBN	-Direktora t Statistik Neraca Produksi	Katalog Publikasi BPS	Jelas
		1.d. Jumlah <i>Release</i> data Neraca Produksi yang tepat waktu	-Direktora t Statistik Neraca Produksi	ARC Berita Resmi Statistik www.bps. go.id	Jelas
		1.e. Diskrepansi Statistik PDB/PDRB Lapangan Usaha	-Direktora t Statistik Neraca Produksi	Laporan Kegiatan Direktora t Statistik Neraca Produksi	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.f. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha	-Direktora t Statistik Neraca Produksi	Laporan <i>Monitoring</i> Kinerja BPS	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei dengan pendekatan usaha y= Jumlah dokumen survei dengan pendekatan usaha
		1.g. Jumlah Instansi Pemerintah dan swasta yang menerima publikasi BPS	-Direktora t Statistik Neraca Produksi	Laporan <i>Mailling</i> <i>List</i> BPS	Jelas
		1.h. Jumlah aktivitas Neraca Produksi yang metadatanya terdapat pada SiRusa	-Direktora t Statistik Neraca Produksi	Metadata Statistik Dasar sirusa.bps s.go.id	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXX

PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 2 TAHUN 2019

TENTANG

PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA

BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015

TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA

DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA

INSPEKTORAT UTAMA

1. Nama Unit Organisasi : Inspektorat Utama
2. Tugas : Melaksanakan pengawasan fungsional terhadap pelaksanaan tugas di lingkungan BPS.
3. Fungsi:
 - a. Perumusan kebijakan pengawasan fungsional di lingkungan BPS;
 - b. Pelaksanaan pengawasan kinerja, keuangan, dan pengawasan untuk tujuan tertentu atas petunjuk Kepala BPS;
 - c. Penyusunan laporan hasil pengawasan; dan
 - d. Pelaksanaan tugas sesuai kebijakan yang ditetapkan oleh Kepala BPS.
4. Indikator Kinerja Utama:


No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan birokrasi yang akuntabel	1.a. Tingkat ketaatan satker dalam akuntabilitas keuangan dan kinerja	- Inspektorat wilayah I, II, dan III	Laporan Hasil Reviu; Laporan Hasil Evaluasi	Jelas
1.1.	Meningkatkannya pengawasan dan akuntabilitas	1.1.a. Tingkat rekomendasi Inspektorat yang telah selesai	- Inspektorat wilayah I, II, dan III	<i>Monitoring</i> Tindak Lanjut	formula = $(x/y) * 100\%$ x= Jumlah rekomendasi Inspektorat

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	kinerja aparaturnya BPS	ditindaklanjuti			yang telah selesai ditindaklanjuti y= Jumlah rekomendasi Inspektorat
		1.1.b. Tingkat satker yang memiliki penyimpangan dengan batas maksimal 3% dari DIPA (dari satker yang diperiksa)	- Inspektorat wilayah I, II, dan III	Laporan Hasil Audit Inspektorat	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah satker yang memiliki penyimpangan dengan batas maksimal 3% dari DIPA (dari satker yang diperiksa) y= Jumlah satker
		1.1.c. Tingkat satker yang telah menyusun Laporan Keuangan sesuai dengan SAP (dari satker yang diperiksa)	- Inspektorat wilayah I, II, dan III	Laporan Hasil Reviu	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah satker yang telah menyusun Laporan Keuangan sesuai

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					dengan SAP (dari satker yang diperiksa) y= Jumlah satker
		1.1.d. Tingkat penyelesaian proses penanganan pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/ lembaga swadaya	- Inspektorat wilayah I, II, dan III	Laporan Hasil Audit Investigasi; Laporan Satgas Layanan Pengaduan.	Formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah penyelesaian proses penanganan pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/ lembaga swadaya y= Jumlah pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/ lembaga swadaya
		1.1.e. Tingkat satker yang mendapatkan nilai evaluasi SAKIP kategori Baik (dari	- Inspektorat wilayah I, II, dan III	Laporan Hasil Evaluasi	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah satker yang mendapatk

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		satker yang diperiksa)			an nilai evaluasi SAKIP kategori Baik (dari satker yang diperiksa) y= Jumlah satker
		1.1.f. Jumlah satker BPS yang telah berpredikat WBK (berdasarkan SK Kepala BPS)	- Inspektorat wilayah I, II, dan III	SK KBPS	Jelas
		1.1.g. Jumlah satker BPS yang telah berpredikat WBBM (berdasarkan SK Kepala BPS)	- Inspektorat wilayah I, II, dan III	SK KBPS	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXXI
PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
NOMOR 2 TAHUN 2019
TENTANG
PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
INSPEKTORAT WILAYAH I


1. Nama Unit Organisasi : Inspektorat Wilayah I
2. Tugas : Melaksanakan pengawasan fungsional, kinerja, dan keuangan BPS di wilayah Provinsi Sumatera Barat, Sumatera Selatan, Kepulauan Bangka Belitung, Kepulauan Riau, Daerah Istimewa Yogyakarta, Jawa Timur, Kalimantan Selatan, Sulawesi Tenggara, Sulawesi Barat, Papua, dan Papua Barat, serta unit kerja Kedeputusan Bidang Metodologi dan Informasi Statistik dan Kedeputusan Bidang Distribusi dan Jasa BPS di Pusat.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan bahan pengawasan fungsional, kinerja, dan keuangan BPS di wilayah I; dan
 - b. Pelaksanaan penyusunan rencana pelaksanaan pengawasan fungsional, kinerja, dan keuangan BPS di wilayah I.
4. Indikator Kinerja Utama:

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya pengawasan dan akuntabilitas kinerja aparatur Wilayah I	1.a. Tingkat rekomendasi Inspektorat yang telah selesai ditindaklanjuti	- Inspektorat wilayah I	Laporan <i>Monitoring</i> Tindak Lanjut	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah rekomendasi Inspektorat yang telah selesai ditindak lanjuti y= Jumlah rekomendasi Inspektorat
		1.b. Jumlah satker yang diperiksa dengan penyimpangan anggaran DIPA kurang dari 3%	- Inspektorat wilayah I	Laporan Hasil Audit	Jelas
		1.c. Jumlah satker yang telah menyusun Laporan Keuangan sesuai dengan SAP	- Inspektorat wilayah I	Laporan Hasil Reviu	Jelas
		1.d. Jumlah satker yang mendapatkan nilai evaluasi SAKIP kategori Baik	- Inspektorat wilayah I	Laporan Hasil Evaluasi	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.e. Jumlah satker BPS yang telah berpredikat WBK (berdasarkan SK Kepala BPS)	- Inspektorat wilayah I	SK KBPS	Jelas
		1.f. Jumlah satker BPS yang telah berpredikat WBBM (berdasarkan SK Kepala BPS)	- Inspektorat wilayah I	SK Kepala BPS	Jelas
		1.g. Tingkat penyelesaian proses penanganan pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/ lembaga swadaya	- Inspektorat wilayah I	Laporan Satgas Layanan Pengaduan	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah penyelesaian proses penanganan pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/ lembaga swadaya y= Jumlah pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					lembaga swadaya
		1.h. Jumlah satker BPS yang mendapat reviu kinerja pengelolaan keuangan dan peningkatan akuntabilitas BPS	- Inspektorat wilayah I	Laporan Kegiatan	Jelas
		1.i. Jumlah auditor yang telah memiliki sertifikasi minimal 5 jenis diklat bidang pengawasan	- Inspektorat wilayah I	Sertifikat	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,


SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXXII

PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK

NOMOR 2 TAHUN 2019

TENTANG

PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA

BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015

TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA

DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA

INSPEKTORAT WILAYAH II

1. Nama Unit Organisasi : Inspektorat Wilayah II
2. Tugas : Melaksanakan pengawasan fungsional, kinerja, dan keuangan BPS di wilayah Provinsi Sumatera Utara, Riau, Lampung, Jawa Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Bali, Nusa Tenggara Barat, Kalimantan Barat, Sulawesi Utara, Sulawesi Selatan, dan Maluku Utara serta Sekretariat Utama dan Kedeputian Bidang Statistik Produksi BPS di Pusat.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan bahan pengawasan fungsional, kinerja, dan keuangan BPS di wilayah II; dan
 - b. Pelaksanaan penyusunan rencana pelaksanaan pengawasan fungsional, kinerja, dan keuangan BPS di wilayah II.
4. Indikator Kinerja Utama:

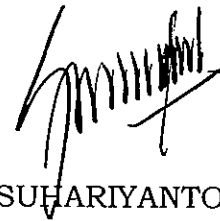
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya pengawasan dan akuntabilitas	1.a. Tingkat rekomendasi Inspektorat yang telah selesai	- Inspektorat wilayah II	Laporan <i>Monitoring Tindak Lanjut</i>	formula = $(x/y) \times 100\%$ x= Jumlah rekomendasi Inspektorat

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	kinerja aparatur Wilayah II	ditindaklanjuti			yang telah selesai ditindak lanjuti y= Jumlah rekomendasi Inspektorat
		1.b. Jumlah satker yang diperiksa dengan penyimpangan anggaran DIPA kurang dari 3%	- Inspektorat wilayah II	Laporan Hasil Audit	Jelas
		1.c. Jumlah satker yang telah menyusun Laporan Keuangan sesuai dengan SAP	- Inspektorat wilayah II	Laporan Hasil Reviu	Jelas
		1.d. Jumlah satker yang mendapatkan nilai evaluasi SAKIP kategori Baik	- Inspektorat wilayah II	Laporan Hasil Evaluasi	Jelas
		1.e. Jumlah satker BPS yang telah berpredikat WBK (berdasarkan SK Kepala BPS)	- Inspektorat wilayah II	SK KBPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.f. Jumlah satker BPS yang telah berpredikat WBBM (berdasarkan SK Kepala BPS)	- Inspektorat wilayah II	SK Kepala BPS	Jelas
		1.g. Tingkat penyelesaian proses penanganan pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/ lembaga swadaya	- Inspektorat wilayah II	Laporan Satgas Layanan Pengaduan	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah penyelesaian proses penanganan pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/ lembaga swadaya y= Jumlah pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/ lembaga swadaya
		1.h. Jumlah satker BPS yang mendapat reuiu kinerja pengelolaan	- Inspektorat wilayah II	Laporan Kegiatan	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		keuangan dan peningkatan akuntabilitas BPS			
		1.i. Jumlah auditor yang telah memiliki sertifikasi minimal 5 jenis diklat bidang pengawasan	- Inspektorat wilayah II	Sertifikat	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXXIII
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 INSPEKTORAT WILAYAH III

1. Nama Unit Organisasi : Inspektorat Wilayah III
2. Tugas : Melaksanakan pengawasan fungsional, kinerja, dan keuangan BPS di wilayah Provinsi Aceh, Bengkulu, Jambi, Jawa Tengah, Banten, Nusa Tenggara Timur, Kalimantan Tengah, Kalimantan Timur, Sulawesi Tengah, Gorontalo, dan Maluku serta Keduputian Bidang Statistik Sosial dan Kedeputian Bidang Neraca dan Analisis Statistik BPS di Pusat.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan penyiapan bahan pengawasan fungsional, kinerja, dan keuangan BPS di wilayah III; dan
 - b. Pelaksanaan penyusunan rencana pelaksanaan pengawasan fungsional, kinerja, dan keuangan BPS di wilayah III.
4. Indikator Kinerja Utama:

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya pengawasan dan akuntabilitas kinerja aparatur Wilayah III	1.a. Tingkat rekomendasi Inspektorat yang telah selesai ditindaklanjuti	- Inspektorat wilayah III	Laporan <i>Monitoring Tindak Lanjut</i>	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah rekomendasi Inspektorat yang telah selesai

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					ditindaklanjuti y= Jumlah rekomendasi Inspektorat
		1.b. Jumlah satker yang diperiksa dengan penyimpangan anggaran DIPA kurang dari 3%	- Inspektorat wilayah III	Laporan Hasil Audit	Jelas
		1.c. Jumlah satker yang telah menyusun Laporan Keuangan sesuai dengan SAP	- Inspektorat wilayah III	Laporan Hasil Reviu	Jelas
		1.d. Jumlah satker yang mendapatkan nilai evaluasi SAKIP kategori Baik	- Inspektorat wilayah III	Laporan Hasil Evaluasi	Jelas
		1.e. Jumlah satker BPS yang telah berpredikat WBK (berdasarkan SK Kepala BPS)	- Inspektorat wilayah III	SK Kepala BPS	Jelas
		1.f. Jumlah satker BPS yang telah berpredikat WBBM (berdasarkan SK	- Inspektorat wilayah III	SK Kepala BPS	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Kepala BPS)			
		1.g. Tingkat penyelesaian proses penanganan pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/ lembaga swadaya	- Inspektorat wilayah III	Laporan Satgas Layanan Pengaduan	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah penyelesaian proses penanganan pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/ lembaga swadaya y= Jumlah pengaduan dari pegawai, masyarakat, dan organisasi/ lembaga swadaya
		1.h Jumlah satker BPS yang mendapat reuiu kinerja pengelolaan keuangan dan peningkatan akuntabilitas BPS	- Inspektorat wilayah III	Laporan Kegiatan	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.i. Jumlah auditor yang telah memiliki sertifikasi minimal 5 jenis diklat bidang pengawasan	- Inspektorat wilayah III	Sertifikat	Jelas

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXXIV
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 BPS PROVINSI

1. Nama Unit Organisasi : BPS Provinsi
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik dasar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku
3. Fungsi :
 - a. Pengkajian dan penyusunan kebijakan nasional dibidang kegiatan statistik;
 - b. Penyelenggaraan statistik dasar;
 - c. Koordinasi kegiatan fungsional pelaksanaan tugas BPS;
 - d. Fasilitas dan pembinaan terhadap kegiatan instansi Pemerintah di bidang kegiatan statistik;
 - e. Penyelenggaraan pembinaan dan pelayanan administrasi umum di bidang perencanaan umum, ketatausahaan, organisasi dan tatalaksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, hukum, persandian, perlengkapan, dan rumah tangga
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan kualitas data statistik	1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik	<ul style="list-style-type: none"> - Bidang Distribusi - Bidang Sosial - Bidang Nerwilis 	<ul style="list-style-type: none"> Survei Kebutuh an Data Survei Kepuasan Konsumen 	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			- Bidang Produksi		kualitas data statistik y= Jumlah konsumen
1.1.	Meningkatnya kepercayaan pengguna terhadap kualitas data BPS	1.1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik	- Bidang Distribusi - Bidang Sosial - Bidang Nerwilis - Bidang Produksi	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik y= Jumlah konsumen
		1.1.b. Persentase konsumen yang selalu menjadikan data dan informasi statistik BPS sebagai rujukan utama	- Bidang Distribusi - Bidang Sosial - Bidang Nerwilis - Bidang Produksi	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang selalu menjadikan data dan informasi statistik BPS sebagai rujukan utama y= Jumlah konsumen
		1.1.c. Persentase pemutakhiran data MFD dan MBS	- Bidang IPDS	Sistem Informasi Master File Desa dan Master	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah data MFD dan MBS

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
				Blok Sensus	yang dimutakhirkan y= Jumlah data MFD dan MBS
		1.1.d. Jumlah Release Data yang tepat waktu	<ul style="list-style-type: none"> - Bidang Distribusi - Bidang Sosial - Bidang Nerwilis - Bidang Produksi 	Laporan Kegiatan BPS Provinsi	Jelas
		1.1.e. Jumlah Publikasi/Laporan yang terbit tepat waktu	<ul style="list-style-type: none"> - Bidang Distribusi - Bidang Sosial - Bidang Nerwilis - Bidang Produksi - Bidang IPDS 	Laporan Kegiatan BPS Provinsi	Jelas
		1.1.f. Jumlah Publikasi/Laporan sensus yang terbit tepat waktu	<ul style="list-style-type: none"> - Bidang Distribusi - Bidang Sosial - Bidang Nerwilis - Bidang Produksi - Bidang IPDS 	Laporan Kegiatan BPS Provinsi	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.1.g. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei	– Bidang Distribusi – Bidang Sosial – Bidang Nerwilis – Bidang Produksi	Laporan Kegiatan BPS Provinsi	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei y= Jumlah dokumen survei
2.	Peningkatan pelayanan prima hasil kegiatan statistik	2.a. Persentase Kepuasan Konsumen terhadap pelayanan data BPS	– Bidang IPDS	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan pelayanan data statistik y= Jumlah konsumen data BPS
2.1.	Meningkatnya kualitas hubungan dengan pengguna data (<i>user engagement</i>)	2.1.a. Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui <i>website</i> BPS	–Bidang IPDS	<i>Website</i> BPS Provinsi	Jelas
		2.1.b. Persentase konsumen yang menggunakan data BPS dalam perencanaan	Bidang IPDS	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x= Jumlah Konsumen yang mengguna-

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		dan evaluasi pembangunan nasional			kan data BPS dalam perencanaan dan evaluasi pembangunan nasional y= Jumlah Konsumen BPS
		2.1.c. Persentase Konsumen yang puas terhadap akses data BPS	- Bidang IPDS	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang puas dengan akses data BPS y= Jumlah konsumen data BPS
3.	Penguatan Sistem Statistik Nasional melalui koordinasi dan pembinaan yang efektif di bidang statistik	3.a. Jumlah metadata kegiatan statistik sektoral dan khusus yang dihimpun	- Bidang IPDS	Laporan <i>monitoring</i> metadata statistik sektoral dan khusus	Jelas
3.1	Meningkatnya koordinasi dan	3.1.a. Jumlah metadata kegiatan statistik	- Bidang IPDS	Laporan <i>monitoring</i> metadata statistik	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	kerjasama dalam penyelenggaraan SSN	sektoral dan khusus yang dihimpun		sektoral dan khusus	
4.	Peningkatan birokrasi yang akuntabel	4.a. Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	-Bidang Distribusi -Bidang Sosial -Bidang Nerwilis -Bidang Produksi -Bidang Produksi	Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Oleh Inspektora t	Jelas
4.1.	Meningkatnya birokrasi yang akuntabel	4.1.a. Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	-Bidang Distribusi -Bidang Sosial -Bidang Nerwilis -Bidang Produksi -Bidang Produksi	Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Oleh Inspektora t	Jelas
4.2.	Meningkatnya Kualitas sarana dan Prasarana BPS	4.2.a. Persentase pengguna layanan yang merasa puas terhadap pemenuhan sarana dan prasarana BPS	-Bagian Tata Usaha	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x = Jumlah pengguna layanan yang merasa puas terhadap pemenuhan sarana dan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					prasarana BPS y = Jumlah pengguna layanan
		4.2.b. Persentase pengadaan sarana dan prasarana aparatur yang diselesaikan	-Bagian Tata Usaha	Laporan Realisasi Anggaran	formula = $(x/y)*100\%$ x = Jumlah pengadaan sarana dan prasarana aparatur yang diselesaikan y = Jumlah pengadaan sarana dan prasarana aparatur

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO

LAMPIRAN XXXV
 PERATURAN KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK
 NOMOR 2 TAHUN 2019
 TENTANG
 PERUBAHAN KETIGA ATAS PERATURAN KEPALA
 BADAN PUSAT STATISTIK NOMOR 3 TAHUN 2015
 TENTANG INDIKATOR KINERJA UTAMA
 DI LINGKUNGAN BADAN PUSAT STATISTIK

INDIKATOR KINERJA UTAMA
 BADAN PUSAT STATISTIK KABUPATEN/KOTA

1. Nama Unit Organisasi : BPS Kabupaten/Kota
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggara statistik dasar sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
3. Fungsi :
 - a. Penyelenggaraan statistik dasar di Kabupaten/Kota;
 - b. Koordinasi kegiatan fungsional dalam pelaksanaan tugas BPS Kabupaten/Kota;
 - c. Penyelenggaraan pembinaan dan pelayanan administrasi umum dibidang perencanaan umum, ketatausahaan, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, persandian, perlengkapan dan rumah tangga BPS Kabupaten/Kota
4. Indikator Kinerja Utama :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Peningkatan kualitas data statistik	1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik	- Seksi Distribusi - Seksi Sosial - Seksi Nerwilis - Seksi Produksi	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					kualitas data statistik y= Jumlah konsumen
1.1	Meningkatnya kepercayaan pengguna terhadap kualitas data BPS	1.1.a. Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik	– Seksi Distribusi – Seksi Sosial – Seksi Nerwilis – Seksi Produksi	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan kualitas data statistik y= Jumlah konsumen
		1.1.b. Persentase konsumen yang selalu menjadikan data dan informasi statistik BPS sebagai rujukan utama	– Seksi Distribusi – Seksi Sosial – Seksi Nerwilis – Seksi Produksi	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang selalu menjadikan data dan informasi statistik BPS sebagai rujukan utama y= Jumlah konsumen data

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		1.1.c. Persentase pemutakhiran data MFD dan MBS	- Seksi IPDS	Sistem Informasi Master File Desa dan Master Blok Sensus	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah data MFD dan MBS yang dimutakhirkan y= Jumlah data MFD dan MBS
		1.1.d. Jumlah Publikasi/ Laporan yang terbit tepat waktu	- Seksi Distribusi - Seksi Sosial - Seksi Nerwilis - Seksi Produksi - Seksi IPDS	Laporan Kegiatan BPS Kabupaten /Kota	Jelas
		1.1.e. Jumlah Publikasi/ Laporan sensus yang terbit tepat waktu	- Seksi Distribusi - Seksi Sosial - Seksi Nerwilis - Seksi Produksi - Seksi IPDS	Laporan Kegiatan BPS Kabupaten /Kota	Jelas
		1.1.f. Persentase pemasukan dokumen (<i>response rate</i>) survei	- Seksi Distribusi - Seksi Sosial - Seksi Nerwilis	Laporan Kegiatan BPS Kabupaten /Kota	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah pemasukan dokumen

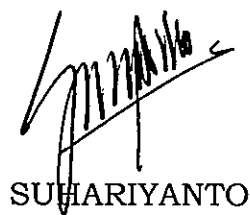
No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			- Seksi Produksi		(<i>response rate</i>) survei y= Jumlah dokumen survei
2.	Peningkatan pelayanan prima hasil kegiatan statistik	2.a. Persentase Kepuasan Konsumen terhadap pelayanan data BPS	-Seksi IPDS	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang merasa puas dengan pelayanan data statistik y= Jumlah konsumen
2.1	Meningkatnya kualitas hubungan dengan pengguna data (<i>user engagement</i>)	2.1.a. Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui <i>website</i> BPS	-Seksi IPDS	<i>Website</i> BPS Kabupaten /Kota	Jelas
		2.1.b. Persentase konsumen yang menggunakan data BPS	-Seksi IPDS	Survei Kebutuhan Data	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		dalam perencanaan dan evaluasi pembangunan nasional		Survei Kepuasan Konsumen	menggunakan data BPS dalam perencanaan dan evaluasi pembangunan nasional y= Jumlah Konsumen BPS
		2.1.c. Persentase Konsumen yang puas terhadap akses data BPS	-Seksi IPDS	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan Konsumen	formula = $(x/y)*100\%$ x= Jumlah konsumen yang puas dengan akses data BPS y= Jumlah konsumen data BPS
3.	Penguatan Sistem Statistik Nasional melalui koordinasi dan pembinaan yang efektif di bidang statistik	3.a. Jumlah metadata kegiatan statistik sektoral dan khusus yang dihimpun	-Seksi IPDS	Laporan <i>monitoring</i> metadata statistik sektoral dan khusus	Jelas

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3.1	Meningkatnya koordinasi dan kerjasama dalam penyelenggaraan SSN	3.1.a. Jumlah metadata kegiatan statistik sektoral dan khusus yang dihimpun	-Seksi IPDS	Laporan <i>monitoring</i> metadata statistik sektoral dan khusus	Jelas
4.	Peningkatan birokrasi yang akuntabel	4.a. Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	-Seksi Distribusi -Seksi Sosial -Seksi Nerwilis -Seksi Produksi -Seksi IPDS -Seksi Tata Usaha	Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Oleh Inspektorat	Jelas
4.1.	Meningkatnya birokrasi yang akuntabel	4.1.a. Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	-Seksi Distribusi -Seksi Sosial -Seksi Nerwilis -Seksi Produksi -Seksi IPDS -Seksi Tata Usaha	Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Oleh Inspektorat	Jelas
4.2.	Meningkatnya Kualitas sarana dan Prasarana BPS	4.2.a. Persentase pengguna layanan yang merasa puas	-Seksi Tata Usaha	Survei Kebutuhan Data Survei Kepuasan	formula = $(x/y) \cdot 100\%$ x = Jumlah pengguna layanan

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penanggung Jawab	Sumber Data	Penjelasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		terhadap pemenuhan sarana dan prasarana BPS		Konsumen Survei Kebutuhan Data	yang merasa puas terhadap pemenuhan sarana dan prasarana BPS y = Jumlah pengguna layanan
		4.2.b. Persentase pengadaan sarana dan prasarana aparatur yang diselesaikan	-Seksi Tata Usaha	Laporan Realisasi Anggaran	formula = $(x/y)*100\%$ x = Jumlah pengadaan sarana dan prasarana aparatur yang diselesaikan y = Jumlah pengadaan sarana dan prasarana aparatur

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK,



SUHARIYANTO