



## **BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI SUMATERA SELATAN**

SURAT EDARAN  
NOMOR 01/01/TAHUN 2022

TENTANG

KODE ETIK PELAKSANA PELAYANAN STATISTIK TERPADU (PST)  
BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI SUMATERA SELATAN

Pelayanan Publik Badan Pusat Statistik (BPS) Provinsi Sumatera Selatan diselenggarakan secara terpadu dalam format Pelayanan Statistik Terpadu (PST). Kode Etik Pelaksana PST yang selanjutnya disebut Kode Etik PST adalah norma yang wajib dipatuhi dan dilaksanakan oleh Pelaksana Pelayanan Publik di BPS Provinsi Sumatera Selatan dalam menjalankan tugas pelayanan dengan memperhatikan:

### **1. Dasar Hukum**

- a. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1997 Nomor 39, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3683);
- b. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 129, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4774);
- c. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3854);
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5135);
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 215, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5357);
- g. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5531);
- h. Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007 tentang Badan Pusat Statistik (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 139);
- i. Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 tentang Standar Nasional Perpustakaan Khusus (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 705);

- j. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 7 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1585);
- k. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 8 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik

## **2. Nilai-nilai**

### **a. Profesional**

Merupakan modal dasar yang harus dimiliki oleh setiap pegawai dalam melaksanakan profesi/tugasnya, dengan unsur-unsur sebagai berikut:

- Kompeten
- Efektif
- Efisien
- Inovatif
- Sistemik

### **b. Integritas**

Merupakan sikap dan perilaku kerja yang harus dimiliki oleh setiap pegawai dalam pengabdianya kepada institusi/organisasi, dengan unsur-unsur sebagai berikut:

- Dedikasi
- Disiplin
- Konsisten
- Terbuka
- Akuntabel

### **c. Amanah**

Merupakan sikap kerja yang harus dimiliki oleh setiap pegawai untuk dipertanggungjawabkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, dengan unsur-unsur sebagai berikut:

- Terpercaya
- Jujur
- Tulus
- Adil

## **3. Kewajiban**

- a. Menaati segala peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku khususnya yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi BPS Provinsi Sumatera Selatan.
- b. Bekerja dengan jujur, tertib, cermat, bersemangat dan bertanggung jawab.
- c. Memberikan pelayanan dengan sebaik-baiknya kepada pengguna layanan menurut Standar Pelayanan Publik dan prosedur yang berlaku.
- d. Menerima dengan baik setiap permohonan layanan.
- e. Menerapkan prinsip kehati-hatian, ketelitian, dan kecermatan.

- f. Memberitahukan dengan sopan dan professional apabila terdapat kekurangan dalam hal pengajuan permohonan layanan.
- g. Menyelesaikan pelayanan dalam tenggang waktu yang telah ditentukan dalam Standar Pelayanan Publik dan prosedur yang berlaku;
- h. Menyimpan rahasia Negara dan/atau rahasia jabatan yang diembannya selama dan sesudah menjalankan tugas sebagai pelaksana pelayanan.

### **3. Larangan**

- a. Meminta sesuatu dari pengguna layanan di luar yang telah ditentukan
- b. Menerima sesuatu dari pengguna layanan dengan maksud agar diberikan kemudahan mengurus permohonan dan/atau sebagai pengganti untuk menutup kekurangan persyaratan yang telah ditentukan
- c. Menjanjikan kemudahan pemberian layanan dengan mengharapkan pemberian imbalan
- d. Mempersulit pemberian layanan dengan maksud untuk mendapatkan imbalan dari pengguna layanan
- e. Bertindak diskriminatif dalam memberikan layanan
- f. Menggunakan fasilitas kantor untuk keperluan pribadi.

### **4. Penghargaan dan Sanksi**

- a. Penghargaan akan diberikan kepada Petugas Layanan yang memberikan kontribusi dalam peningkatan kualitas layanan sesuai dengan ketentuan dan/atau kebijakan yang ditetapkan Kepala BPS Provinsi Sumatera Selatan, atau bentuk penghargaan lainnya yang tidak bertentangan dengan peraturan yang berlaku.
- b. Sanksi diberikan kepada Petugas Layanan yang tidak mematuhi kode etik, SOP, dan ketentuan lain yang mengatur pemberian layanan kepada publik di BPS Provinsi Sumatera Selatan. Pemberian sanksi sesuai peraturan perundangan yang berlaku untuk Aparatus Sipil Negara (ASN).

Ditetapkan di : Palembang  
Pada Tanggal : 4 Januari 2022

KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK  
PROVINSI SUMATERA SELATAN



ZULKIPILI