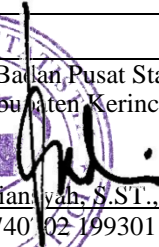
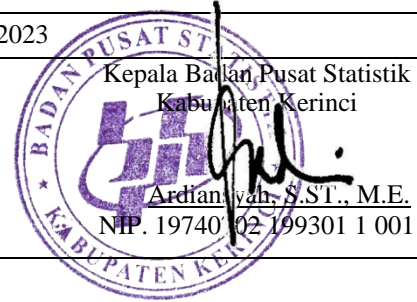
	Badan Pusat Statistik	Nomor SOP	15010.008
	Kepala Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi	Tanggal Pembuatan	2 Januari 2023
	Kepala Badan Pusat Statistik Kabupaten Kerinci	Tanggal Revisi	-
	Kepala Subbagian Umum	Tanggal Efektif	2 Januari 2023
		Disahkan oleh	 Kepala Badan Pusat Statistik Kabupaten Kerinci <u>Ardian Syah, S.ST., M.E.</u> NIP. 197401021993011001



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
UJI KONSEKUENSI INFORMASI DAN PENETAPAN DAFTAR INFORMASI YANG DIKECUALIKAN**

Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang No 16 tahun 1997 tentang Statistik</li> <li>2. Keputusan Presiden Nomor 86 tahun 2007 tentang Badan Pusat Statistik</li> <li>3. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik nomor 7 tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eselon III</li> <li>2. Eselon IV</li> <li>3. Staf Pelaksana</li> <li>4. Instansi Terkait</li> </ol>
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komputer</li> <li>2. Printer</li> <li>3. ATK</li> <li>4. Internet Line</li> <li>5. Laptop</li> <li>6. External Disk</li> <li>7. Stempel</li> </ol>
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan :
Jika SOP tidak dilaksanakan maka kegiatan pelayanan informasi tersebut tidak akan mencapai sasaran	Daftar Informasi Dikecualikan disediakan dalam bentuk tercetak (hardcopy)

**Maksud:**

Tersedianya prosedur kerja yang jelas

**Tujuan:**

Terlaksananya keterbukaan informasi publik

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR**  
**UJI KONSEKUENSI INFORMASI DAN PENETAPAN DAFTAR INFORMASI YANG DIKECUALIKAN**

No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Unit Kerja Terkait	PPID	Atasan PPID (Kepala)	Syarat	Waktu	Output	
1	Mengusulkan informasi publik yang diidentifikasi sebagai informasi rahasia (tidak dibuka untuk publik)	MULAI			Dasar Operasional PPID, Usulan Informasi Publik	1 hari kerja	Informasi Publik (yang tidak dibuka untuk publik)	
2	Melakukan kajian dan memberikan pertimbangan berdasarkan UU, Kepatutan dan Kepentingan atas informasi/ dokumen yang tidak termasuk ke dalam Daftar Informasi Publik (dikecualikan)				Dasar Operasional PPID, Usulan Informasi Publik	5 hari kerja	Hasil Kajian, Draft Berita Acara	
3	Menandatangani berita acara penetapan daftar informasi yang dikecualikan				Daftar Informasi yang ditutup untuk publik (dikecualikan)	1 hari kerja	Berita Acara	
4	Menetapkan daftar informasi publik yang dikecualikan				Dasar operasional PPID	2 hari kerja	Daftar Informasi Publik yang dikecualikan	
5	Mendokumentasikan informasi publik dan menyediakan dokumen daftar informasi publik		SELESAI		Daftar Informasi Publik yang dikecualikan	1 hari kerja	Daftar Informasi Publik yang dikecualikan	Didokumentasikan dalam bentuk softcopy dan hardcopy
<b>Total Waktu</b>						<b>10 Hari Kerja</b>		