

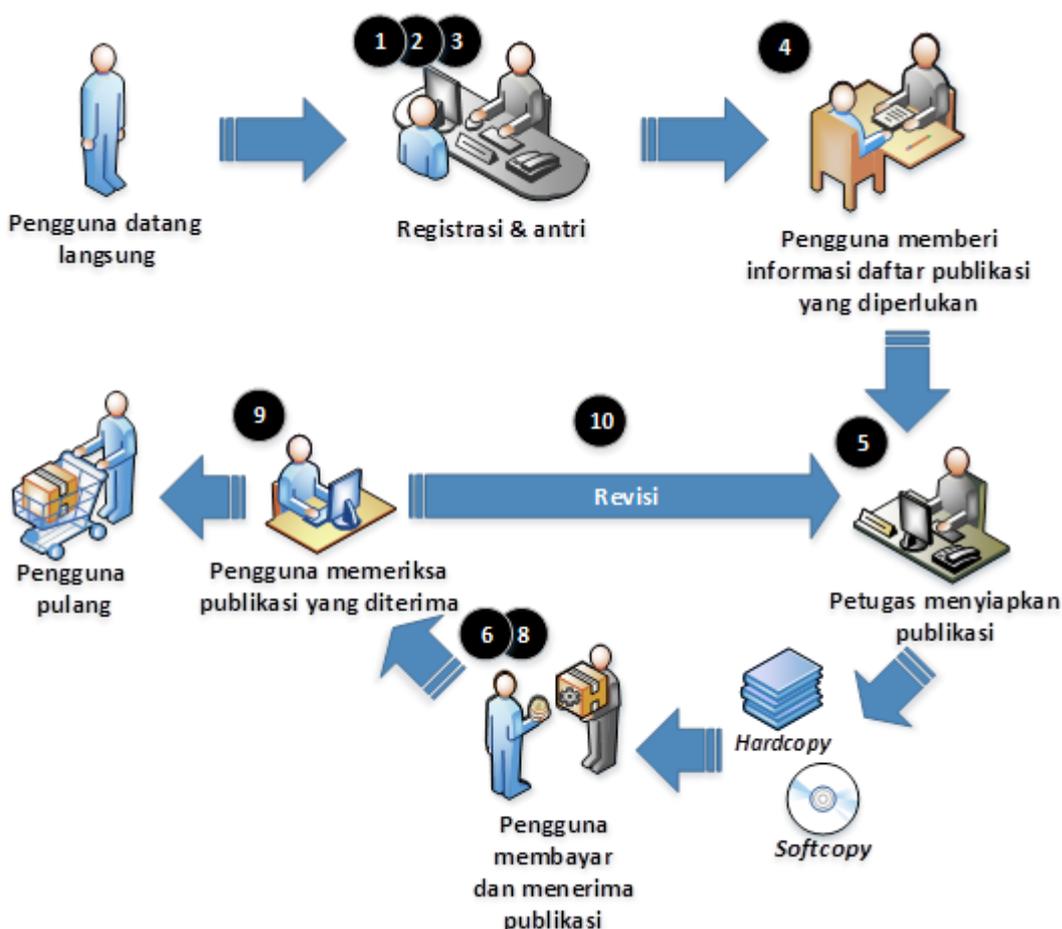


STANDAR PELAYANAN PENJUALAN PUBLIKASI DATANG LANGSUNG BPS

1. Persyaratan Pelayanan

- Pengguna layanan datang langsung ke ruang konsultasi statistik Pelayanan Statistik Terpadu (PST) BPS Provinsi
- Pengguna layanan memiliki kartu identitas yang masih berlaku
- Pengguna layanan mengajukan permintaan layanan penjualan *softcopy* publikasi yang langsung dilayani (pembelian *softcopy* publikasi sebanyak 15 buah)
- Pengguna layanan menyetujui syarat pembelian *softcopy* publikasi (format, biaya, dan media)

2. Prosedur Pelayanan



- Pengguna Layanan yang datang wajib menggunakan masker dan mengecek suhu sebelum masuk ke ruang PST
- Pengguna layanan mengisi Buku Tamu dengan identitas yang masih berlaku
- Pengguna layanan menunggu waktu pelayanan penjualan publikasi
- Pengguna layanan memberi informasi kepada petugas daftar *softcopy* publikasi yang diperlukan
- Petugas menyiapkan *softcopy* publikasi dalam *Compact Disk* (CD)
- Pengguna layanan membayar secara tunai atau debit ke bendahara
- Bendahara membuat dan menyerahkan kuitansi kepada pengguna layanan
- Petugas layanan menyerahkan *softcopy* publikasi kepada pengguna layanan
- Pengguna layanan melakukan pengecekan terhadap kuitansi dan *softcopy* publikasi yang telah diterima

10. Petugas memperbaiki *softcopy* publikasi jika terdapat kesalahan dalam proses penyiapan dan menyerahkan kembali kepada pengguna layanan

3. Waktu

Pengguna layanan akan dilayani 5 menit sejak tamu pada antrian sebelumnya selesai

4. Biaya

Berbayar sesuai PP No.7 Tahun 2015 Tentang PNBK BPS

5. Produk Pelayanan

softcopy publikasi BPS

6. Pengaduan

Pengaduan Langsung : Kotak saran di PST BPS Provinsi Sumatera Selatan

Website : <https://pengaduan.bps.go.id>

E-mail : diseminasi1600@bps.go.id